

学校法人大阪電気通信大学嘱託職員募集要項

1. 募集職種 嘱託職員（無期）
2. 募集人数 1名
3. 採用予定日 2024年1月1日（相談の上決定します。）
4. 職務内容 生体倫理委員会業務、教授会や主任会などの会議関連業務、教員人事関連業務、学内行事関連業務、鍵などの備品管理業務、伝票関連業務などの学事・会計関連業務
5. 配属先 大阪電気通信大学 四條畷キャンパス（四條畷市清滝）
四條畷事務部 学事・会計課
6. 応募資格
 - ・ 大学、短期大学、高等学校卒以上
 - ・ 学校法人での業務経験をお持ちの方
 - ・ PCスキル（Word、Excel、PowerPoint等）をお持ちの方
 - ・ 教職員と円滑なコミュニケーションを図れる方
 - ・ 本学の基本理念に共感いただける方
(<https://www.osakac.ac.jp/about/philosophy/>)
7. 応募方法

以下の応募書類を郵送にてご提出ください。（書類提出先は12.参照）

 - (1) 履歴書（A4サイズ（見開きの場合A3サイズ）・写真貼付、メールアドレス記載）
 - (2) 職務経歴書（様式任意）
8. 応募締切 2023年10月18日（水）必着
9. 選考方法・日程

第1次選考（書類選考）
※選考結果は、2023年10月25日（水）までにメール又は郵送にてご連絡いたします。

第2次選考（面接）
※面接日は、第1次選考を通過された方に別途ご連絡いたします。
（2023年11月2日（木）～11月10日（金）を予定。）

最終選考（面接）
※面接日は、第2次選考を通過された方に別途ご連絡いたします。
（2023年11月中旬～下旬頃を予定。）

10. 勤務条件

給与：月額 250,000 円

手当：通勤手当（本法人規定に基づき支給）、超過勤務手当

賞与：年 2 回

昇給：年 1 回

勤務時間：原則として 9:00～17:00（休憩 1 時間を含む。）

※ただし、業務の都合により勤務時間に変更となる場合があります。

休日：原則として土曜日、日曜日、祝日、夏期・冬期休暇、年次有給休暇、リフレッシュ休暇、創立記念日等

定年：満 65 歳

退職金：なし

その他：私学共済（健康保険・年金加入）、雇用保険及び労災保険等

11. 書類提出先

〒572-8530 大阪府寝屋川市初町 18-8

学校法人大阪電気通信大学 法人事務局総務部総務課

※応募封筒の表面に「2023 年度嘱託職員応募書類在中」と朱書きで記載してください。

12. その他注意事項

- ・提出書類に記載された個人情報については、採用以外の目的に使用することはありません。
- ・提出書類は、返却いたしません。採用に係る選考が終了次第、責任をもって処分します。
- ・業務についての案内資料等は作成しておりません。
- ・選考に関するお問い合わせについては、一切お答えできません。

お問い合わせ先

学校法人大阪電気通信大学 法人事務局総務部総務課

（担当：米田、岡本）

【連絡先】 E-mail：saiyou@osakac.ac.jp

電話：072-813-7614（直通）（平日 9:00～17:00）