

学校法人大阪電気通信大学嘱託職員募集要項

1. 募集職種 嘱託職員（無期）
2. 募集人数 1名
3. 採用予定日 2025年2月1日（これ以前の入職希望は要相談）
4. 職務内容
 - ①医務室における看護業務
 - ・学生及び教職員のけが、病気等の際の応急処置等
 - ②事務作業
 - ・日報、月報作成等
 - ③学生健康診断の実施・運営業務
 - ・健康診断におけるアルバイト手配
 - ・健康診断実施の病院との打合せ
 - ・健康診断当日の設営、実施後の処理等
 - ④オープンキャンパス、入試など学内行事日（土・日・祝）における看護業務
5. 勤務地・配属先 大阪電気通信大学 寝屋川キャンパス（寝屋川市初町）
学務部学務課医務室
6. 応募条件
 - ・看護師資格
 - （病院勤務経験必須。加えて、企業医務室、大学医務室勤務経験があればなお可。）
 - ・普通自動車免許要及び運転ができること
7. 応募方法
 - 以下の応募書類を郵送にてご提出ください。（書類提出先は11.参照）
 - (1) 履歴書（A4サイズ（見開きの場合A3サイズ）・写真貼付、メールアドレス記載）
 - (2) 職務経歴書（様式任意）
8. 応募締切 2024年11月8日（金）必着
9. 選考方法・日程
 - 第1次選考（書類選考）
※選考結果は、2024年11月12日（火）までにメール又は郵送にてご連絡いたします。
 - 第2次選考（面接）
※面接日は、第1次選考を通過された方に別途ご連絡いたします。
（2024年11月18日（月）～11月29日（金）を予定。）
 - 最終選考（面接）
※面接日は、第2次選考を通過された方に別途ご連絡いたします。
（2024年12月頃を予定。）

10. 勤務条件

給 与：月額 250,000 円

想定年収 約 4,000,000 円（2023 年度実績、賞与は毎年変動）

昇 給：年 1 回

手 当：通勤手当（本法人規定に基づき支給）、超過勤務手当

賞 与：年 2 回（業績に応じ支給）

勤務時間：原則として 9:00～17:00（休憩 1 時間を含む。）

※ただし、業務の都合により勤務時間に変更となる場合があります。

※学内行事や学生対応で、休日出勤や残業が発生する場合があります。

休日休暇：原則として土曜日、日曜日、祝日、夏期・冬期休暇、年次有給休暇、
リフレッシュ休暇、創立記念日等

定 年：満 65 歳

退 職 金：なし

その 他：私学共済（健康保険・年金加入）、雇用保険及び労災保険等

11. 書類提出先

〒572-8530 大阪府寝屋川市初町 18-8

学校法人大阪電気通信大学 法人事務局総務部総務課

※応募封筒の表面に「2024 年度嘱託職員（医務室）応募書類在中」と朱書きで記載してください。

12. その他注意事項

- ・提出書類に記載された個人情報については、採用以外の目的に使用することはありません。
- ・提出書類は、返却いたしません。責任をもって処分します。
- ・業務についての案内資料等は作成しておりません。
- ・選考に関するお問い合わせについては、一切お答えできません。

お問い合わせ先

学校法人大阪電気通信大学 法人事務局総務部総務課

（担当：米田、福原）

【連絡先】 E-mail：saiyou@osakac.ac.jp

電話：072-813-7614（直通）（平日 9:00～17:00）