

# 学校法人大阪電気通信大学嘱託職員募集要項 (案)

1. 募集職種 任期付嘱託職員

2. 募集人数 1名

3. 採用予定日 2026年4月1日

4. 職務内容

- 研究所の運営支援（研究所に関連する事務）
  - ・活動計画案の作成・調整
  - ・各種会議の資料作成・開催運営
  - ・予算執行実務・予算管理
  - ・研究紀要集の編集・発刊
  - ・補助金申請
  - ・講演会開催補助
  - ・研究所実験室、研究所資産の管理
  - ・化学物質管理
  - ・研究員・研究補助員（教員・学生）からの各種相談への対応
- 学外研究費による研究遂行支援（研究費受け入れの手続き、予算管理）など

5. 勤務地・配属先 大阪電気通信大学 寝屋川キャンパス（寝屋川市初町）  
メカトロニクス基礎研究所 事務室

6. 応募条件

- ・企業、大学等の組織においてプロジェクト（規模は問わない）の企画及び運営の豊富な経験があり、組織内外の関係者との調整や折衝の豊富な経験がある方。
- ・本学の理念に共感いただける方。

[\(https://www.osakac.ac.jp/about/philosophy/\)](https://www.osakac.ac.jp/about/philosophy/)

7. 応募方法 以下の応募書類を郵送にてご提出ください。（書類提出先は 11. 参照）  
(1) 履歴書（A4 サイズ（見開きの場合 A3 サイズ）、写真貼付、メールアドレス記載）  
(2) 職務経歴書（様式任意）

8. 応募締切 2026年2月18or25日（水）必着

9. 選考方法・日程

第1次選考（書類選考）、第2次選考（面接）、最終選考（面接）  
※選考日程については、隨時ご連絡いたします。

## 10. 勤務条件

給 与：月額 250,000 円  
昇 級：なし  
手 当：通勤手当（本法人規定に基づき支給）、超過勤務手当  
賞 与：年 2 回（本法人の業績に応じ支給）  
想定年収：約 4,000,000 円（2024 年度実績）  
勤務時間：原則として 9:00～17:00（休憩 1 時間を含む。）  
※ただし、業務の都合により勤務時間が変更となる場合があります。  
休 日：原則として土曜日、日曜日、祝日、夏期・冬期休暇、創立記念日等  
年間行事予定による。（祝日の授業日、土日の大学行事日に出勤あり）  
休 暇：年次有給休暇、リフレッシュ休暇  
定 年：満 65 歳  
退 職 金：なし  
そ の 他：私学共済（健康保険・年金加入）、雇用保険及び労災保険等

## 11. 契約期間 採用日から採用年度末まで

※初回の契約日が 4 月 1 日以外の場合、契約期間は採用日から採用年度の  
末日までとします。  
通算の雇用年数が 5 年を超えない範囲で更新することがあります。  
更新後の契約期間は、4 月 1 日から翌年 3 月 31 日までとします。  
更新の可否は契約期間満了時の担当業務量、法人の経営状況、勤務態度  
等により判断します。

## 12. 書類提出先

〒572-8530 大阪府寝屋川市初町 18-8  
学校法人大阪電気通信大学 法人事務局総務部総務課  
※応募封筒の表面に「2025 年度嘱託職員応募書類在中」と朱書きで記載してください。

## 13. その他注意事項

- 提出書類に記載された個人情報については、採用以外の目的に使用することはありません。
- 提出書類は、返却いたしません。責任をもって処分します。
- 業務についての案内資料等は作成しておりません。
- 選考に関するお問い合わせについては、一切お答えできません。

### お問い合わせ先

学校法人大阪電気通信大学 法人事務局総務部総務課

（担当：米田、福原）

【連絡先】E-mail：saiyou@osakac.ac.jp

電話：072-813-7614（直通）（平日 9:00～17:00）