

2021年度

科目履修生要項

-7月出願-

大 学 院

<博士前期（修士）課程>

- ◇ 工学研究科
- ◇ 医療福祉工学研究科
- ◇ 総合情報学研究科

大阪電気通信大学

1. 出願資格

出願資格を満たすものは、次の各号のいずれかに該当する方です。

- (1) 学校教育法第83条に定める大学を卒業した者
- (2) 学校教育法第104条第4項の規定により学士の学位を授与された者
- (3) 外国において学校教育における16年の課程を修了した者
- (4) 大学に3年以上在学し、又は外国において学校教育における15年の課程を修了し、当該研究科において、所定の単位を優秀な成績をもって修得したものと認めた者
- (5) 学校教育法施行規則第155条第1項第5号の規定により、文部科学大臣が別に指定する専修学校の専門課程（修業年限が4年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）を文部科学大臣が定める日以後に修了した者
- (6) 学校教育法施行規則第155条第1項第6号の規定に基づき、文部科学大臣が指定した者
- (7) 学校教育法第83条に定める大学を卒業したものと同等以上の学力があると認めた者

1-1. 出願資格に関する注意事項

- (1) 出願前に事前相談が必要です。（事前相談なき場合は受付しません。）
- (2) 事前相談後、科目担当者との受入調整を行います。在学生が優先となりますので、調整の結果、履修できない場合があります。また調整内容については公表しません。あらかじめご了承ください。

1-2. 出願に関する注意事項（全出願資格共通）

- (1) 履修可能科目：修士課程の講義科目
- (2) 次の科目は受け入れしません。（各研究科博士前期課程（修士課程）のゼミナール、特別研究、演習）
- (3) 前期出願時は、前期科目・後期科目・通年科目の出願が可能です。
- (4) 後期出願時は、後期科目のみ出願を受け付けます。
- (5) 出願手続後の科目取り下げ・変更は、理由のいかんに関わらず一切応じません。
- (6) いったん納入された検定料、入学金、科目履修料及び提出書類は、理由のいかんに関わらず一切返還しません。
- (7) 科目履修生の通学定期券購入については認められていません。

2. 在籍及び授業期間

- (1) 在籍期間 ~~通年 2021年 4月 1日 - 2022年 3月31日~~
~~前期 2021年 4月 1日 - 2021年 9月15日~~
後期 2021年 9月16日 ~ 2022年 3月31日
- (2) 授業期間 ~~前期科目 2021年 4月 8日 - 2021年 8月 7日（試験日含む）~~
後期科目 2021年 9月16日 ~ 2022年 1月27日（試験日含む）

※その他、補講日・試験日・大学行事等の日程があります。補講日・試験日は、普段の授業と異なる曜日、時間に行われることがあります。

※土曜集中、夏期集中、春期集中等、上記授業期間と異なる日程で実施される科目の開講日は時間割等でご確認ください。

3. 事前相談、出願期間及び問い合わせ先

(1) 教員免許取得に必要な科目履修に関する事前相談は、各キャンパスで行います。希望日時を電話にてご予約下さい。(予約枠が埋まりやすいため、お早めにご連絡ください。)

事前相談予約締切日	2021年 7月 1日 (木) 16:00まで <土、日、祝を除く。>
事前相談日程	2021年 7月 5日 (月) ~ 7月 9日 (金) 各キャンパスの業務時間内 (10. 問い合わせ先参照)

(2) 出願期間について

出願期間	2021年 7月 19日 (月) ~ 7月 21日 (水) まで
場所・時間	各キャンパスの業務時間内 (10. 問い合わせ先参照)

4. 提出書類

- (1) 科目履修生申請書〔本学指定用紙〕
- (2) 所属長の承諾書 (在職中の者)
- (3) 履歴書 (最近3か月以内に撮影した写真貼付)
- (4) 最終学校の卒業 (見込) 証明書
- (5) 最終学校の学業成績証明書
- (6) 健康診断書〔本学指定用紙にて最近6か月以内に受診したもの。又は本学指定用紙に記載の項目を全て記載した健康診断書の写し。〕
- (7) 身元保証書 (日本国籍を有しない場合のみ)
- (8) 在留期間のわかるもの (日本国籍を有しない場合のみ)
【例：在留カードのコピー、住民票など】

5. 検定料

35,000円

6. 提出書類及び検定料にかかる注意事項

- (1) 提出された出願書類に記載されている個人情報については、選考に関する事項及びそれらに付随する業務等に利用します。あらかじめご了承ください。
- (2) 書類の郵送による受付はしません。
- (3) 当年度前期から継続して後期出願する場合、上記4. (1) 科目履修生申請書、(2) 所属長の承諾書 (在職中の者) 及び5. 検定料で出願可能です。上記4. (3) ~ (8) は不要です。
- (4) 翌年度も科目履修の出願を希望する場合は、改めて出願の手続が必要です。

7. 選考について

書類選考を行います。

8. 選考結果発表について

入学手続き関係書類を配付します。手続きしたキャンパスと異なるキャンパスでの書類の受け取りを希望する場合は、事前に申し出てください。

発表日	2021年 8月 31日 (火)
場所・時間	各キャンパスの業務時間内 (10. 問い合わせ先参照)

9. 入学手続

入学手続期間	2021年 8月 31日 (火) ~ 9月 3日 (金)
場所・時間	各キャンパスの業務時間内 (10. 問い合わせ先参照)

9-1. 必要書類

- (1) 入学金・科目履修料の銀行振込受付証明書〔本学指定用紙〕 (※選考結果発表時に配付)
- (2) 写真 (身分証明書用 2.5cm×2cm) 1枚 (最近3か月以内に撮影したもの)

9-2. 入学金及び科目履修料

内 訳	金 額
入学金	5,000円
科目履修料	1単位につき 15,000円

10. 問い合わせ先

科目開講学部	工学研究科	医療福祉工学研究科 総合情報学研究科
担当部署	寝屋川キャンパス 学務部学務課	四條畷キャンパス 四條畷学務課
住所 電話番号	〒572-8530 大阪府寝屋川市初町18-8 TEL 072-813-7588 (直通)	〒575-0063 大阪府四條畷市清滝1130-70 TEL 072-876-3318 (直通)
業務時間	9:00~17:00 (13:00~14:00を除く。)	9:00~17:00 (11:40~12:40を除く。)