

2021.6.21版

2021年度【後期】

研 究 生 要 項

大阪電気通信大学
大阪電気通信大学大学院

1. 研究生出願に関する注意事項

- (1) 出願に必要な書類は、各キャンパスの窓口にて配布します。「4.出願手続き」の受付場所・時間を確認し、お越しく下さい。
- (2) 出願にあたっては、指導を希望する教員に自ら直接コンタクトを取り、予め研究生としての受入の承認を得て、申請書および研究計画書に押印を得てください。押印のない書類は受理しません。
- (3) 学務課および四條畷学務課は、教員紹介の仲立ちは行いません。コンタクトを取る際には、手紙や電話等の方法を自ら検討してください。
- (4) 海外に在住している者が出願を希望する場合は、日本国内に居住する代理人に手続きを委任することができます。ただし代理人は自ら選定し委任してください。
- (5) 郵送での出願受付はしません。
- (6) 出願後、出願資格を満たさないことが判明した場合は、合格を取り消すことがあります。
- (7) 正式に研究生となった後に、出願資格を満たさないことが判明した場合は、研究生の身分を取り消すことがあります。
- (8) 研究生は、毎月初日に、前月分の月次報告書を学務課または四條畷学務課に提出すること。月次報告書は指導教員指導を受けることを必須とします。指導なき月次報告書は受理しません。
- (9) 特段の理由なく、毎月初日に月次報告書の提出が無い場合、研究生の身分を取り消すことがあります。
- (10) 研究生としての研究態度が不良な場合、その他不適当な行為のあった場合は、研究生の身分を取り消すことがあります。
- (11) 一度納入した検定料は、理由の如何にかかわらず返金しません。
- (12) 研究生の通学定期券購入については認められていません。
- (13) 提出された出願書類に記載されている個人情報については、選考に関する事項及びそれらに付随する業務等に利用します。ご了承ください。

2. 出願資格

- (1) 大学研究生
 - ① 大学を卒業した者又は卒業見込の者
 - ② 前号と同等以上の学力があると認められる者
- (2) 大学院研究生
 - ① 大学院修士課程を修了した者
 - ② 前号と同等以上の学力があると認められる者

3. 在学期間

3月出願者	4月入学者（半年）	2021年4月1日 ～ 2021年9月15日
	4月入学者（1年）	2021年4月1日 ～ 2022年3月31日
8月出願者	9月入学者（半年）	2021年9月16日 ～ 2022年3月31日
	9月入学者（1年）	2021年9月16日 ～ 2022年9月15日

4. 出願手続き

出願期間・受付場所・受付時間

3月出願者	2021年2月24日（水）— 3月9日（火） <土, 日, 祝を除く>
本学在學生で次に掲げる者は、期間終了後であっても出願を受け付けることがあります。 以下該当者は、学務部学務課もしくは四條畷学務課に相談すること。 —〈本学大学院内部試験、臨床工学技士国家試験受験者〉—	
8月出願者	2021年8月6日（金）、19日（木）、20日（金）、23日（月）
受付場所・時間	各キャンパスの業務時間内（14. 問い合わせ先参照）

5. 手続き書類

- (1) 研究生申請書〔本学指定用紙：学部、大学院別〕
- (2) 履歴書（最近3か月以内に撮影した写真 縦2.5cm×横2cm 貼付）
- (3) 最終学校の卒業（見込）証明書及び学業成績証明書
※外国語で書かれている場合、日本語訳を必ず添付すること。
- (4) 健康診断書
※外国語で書かれている場合、日本語訳を必ず添付すること。
※3か月以内に受診したもの。ただし、出願時点で本学在學生である場合は、この限りではありません。
- (5) 研究計画書
※指導を希望する教員と事前に内容相談のうえ、教員による押印済みのもの。

6. 検定料

35,000円（※前学期から継続する場合、検定料 17,500円）

※出願時に出願受付場所へお越しのうえ、お支払いください。

7. 選考方法

書類選考を行います。

8. 選考結果発表

発表日（3月出願）	2021年3月12日（金）
発表日（8月出願）	2021年9月1日（水）
場所・時間	各キャンパスの業務時間内（14. 問い合わせ先参照）
発表方法	書面による通知（郵送対応はいたしません）

9. 入学手続き

手続き期間(3月出願)	2021年3月12日(金)～3月16日(火)<土, 日を除く>
手続き期間(8月出願)	2021年9月1日(水)～9月7日(火)<土, 日を除く>
場所・時間	各キャンパスの業務時間内(14. 問い合わせ先参照)

10. 入学手続きにかかる注意事項

- (1) いったん納入された入学金、授業料等及び提出書類は理由の如何にかかわらず返還しません。
- (2) 入学手続き期間内に入学金・学費の納入が必要です。分納・納入期間の延長はできません。
- (3) 手続期間内に手続を完了しない場合は、合格を取り消します。

11. 入学手続き書類

- (1) 入学金・学費の銀行振込受付証明書〔本学指定用紙〕
- (2) 写真1枚(研究生証用 縦2.5cm×横2cm 1枚 最近3か月以内に撮影したもの)

12. 納入金

時 期	内 訳	金 額
入学手続時	入 学 金	10,000円
	学費・授業料(半年)	50,000円
	学費・授業料(1年)	100,000円
合 計(半年の場合)		60,000円
合 計(1年の場合)		110,000円

※前学期から継続する場合は、入学金(10,000円)を免除します。

13. 入学許可書及び研究生証

入学手続き完了後に入学許可書及び研究生証を交付します。後日、各キャンパス窓口に、研究生合格通知書を持参してください。

14. 問い合わせ先

大学 大学院	工学部・情報通信工学部 工学研究科	医療健康科学部・総合情報学部 医療福祉工学研究科・総合情報学研究科
担当部署	寝屋川キャンパス 学務部学務課	四條畷キャンパス 四條畷学務課
住所 電話番号	〒572-8530 大阪府寝屋川市初町18-8 TEL 072-813-7588(直通)	〒575-0063 大阪府四條畷市清滝1130-70 TEL 072-876-3318(直通)
受付時間	(月)～(金) 9:00～17:00 (13:00～14:00を除く)	(月)～(金) 9:00～17:00 (11:40～12:40を除く)

以上