

在学生用 証明書交付願

申し込み日 年 月 日

ふりがな 氏名	英字氏名(英文証明書申請者のみ)	
生年月日 年 月 日生	日中 TEL: _____	連絡先 E-mail: _____
住所 〒 _____		
所属学部学科(専攻)・研究科 ※発行に必要な学部および研究科のみ記入	学生番号	入学年度・卒業/修了見込年度
学部 学科 専攻		年 月 入学 年 月 卒業見込
大学院 博士前期・博士後期課程 専攻 研究科 コース		年 月 入学 年 月 修了見込
備考欄(厳封有りなど)		

	証明書種類	手数料	学部	大学院(修士)	大学院(博士)
和文	学業成績証明書	1通 300円	通	通	通
	学業成績・卒業/修了見込証明書		通	通	通
	在学証明書		通	通	通
	健康診断証明書		通	通	通
英文	学業成績証明書	1通 1000円	通	通	通
	学業成績・卒業/修了見込証明書		通	通	通
	在学証明書		通	通	通
その他提出先指定用紙		1通 500円			通
合計		円			

※卒業/修了見込証明書は最終年次の履修登録後、卒業の見込みがある学生のみが発行可。

この用紙をご記入の上、以下の書類を同封してください。

身分証明書(写し):学生証のコピー

証明書発行手数料: **合計金額分を切手**で同封ください。※現金、小為替等は取り扱いをしていません。

返信用封筒: **返信先の住所および宛名を記入**の上、**切手を貼付**してください。(レターパックも可能)

証明書はA4サイズです。※切手は不足がないようにご準備ください。料金の目安はHPをご参照ください。

△代理人申請の場合、委任状 および 代理人の身分証明書(写)が必要となります。

送付先: 〒 572-8530 大阪府寝屋川市初町18-8

大阪電気通信大学 寝屋川キャンパス 学務部学務課 証明書発行担当宛