

# 2026年度 入学試験要項

【総合型選抜】

AO入学試験〔Ⅰ期／Ⅱ期〕



つなぐ知 かなえる技

大阪電気通信大学

Osaka Electro-Communication University

【大学】

大阪電気通信大学は、専門の学術を教授研究し、知的並びに道徳的な完成を期し、更に応用能力を展開させ得る人材の育成を目的としています。そのために、基本理念に掲げる大阪電気通信大学人としての人間像を目指し「手と頭と心」を同時に動かして夢を形にできる人材の養成を目標とした実践的な教育を進めています。

本学は、そのような教育を進めるにあたり、高等学校等の正課および正課外での学習を通じて基礎的な知識や技能を習得し、次のような意欲と情熱をもった入学者を求めます。

- (1)【手】 自らの目標に向かって努力を惜しまない者
- (2)【頭】 得意な分野の知識や技能を活かし、社会への貢献をめざす者
- (3)【心】 大阪電気通信大学を母校として愛し、仲間とともに励まし学び合える者

【工学部】

工学部は、産業社会の基盤である総合的な工学技術を支え発展させるために、工学技術の基礎知識および応用に関する実学教育を通じて、学生の学修成果の向上および学修目標の達成を支援し、広く社会および産業界で活躍できる専門的人材を育成することを目的としています。そのような人材を育成するにあたり、高等学校等の正課および正課外での学習を通じて基礎的な知識や技能を習得し、次のような意欲と情熱をもった入学者を求めます。

- (1)ものづくりに興味をもち、仲間と協働して積極的に取り組む姿勢と意欲をもっている者。
- (2)持続可能な社会の形成に貢献したいと考えている者。
- (3)幅広い分野の技術者として活躍したいと考えている者。
- (4)科学技術を身に付けた教師になって、社会に貢献したいと考えている者。

上記のアドミッション・ポリシーに加えて、各学科/専攻の教育方針に合わせて、学科/専攻のアドミッション・ポリシー\*を定めています。

【情報通信工学部】

情報通信工学部は、現代社会の基盤技術である情報通信工学にかかわる基礎知識および応用に関する実学教育を通じて、学生の学修成果の向上および学修目標の達成を支援し、情報通信技術をベースとして広く社会および産業界で活躍できる専門的人材を育成することを目的としています。そのような人材を育成するにあたり、高等学校等の正課および正課外での学習を通じて基礎的な知識や技能を習得し、次のような意欲と情熱をもった入学者を求めます。

- (1)情報・通信分野に強い関心を持ち、社会で活躍したいと考えている者。
- (2)論理的思考と自由な発想で、新たな価値を創造したいと考えている者。
- (3)科学技術を身に付けた教師になって、社会に貢献したいと考えている者。

上記のアドミッション・ポリシーに加えて、各学科の教育方針に合わせて、学科のアドミッション・ポリシー\*を定めています。

【建築・デザイン学部】

建築・デザイン学部は、人間を取り巻くあらゆる空間の設計・造形と構築に関する知識と技術の実学教育を通じて、学生の学修成果の向上および学修目標の達成を支援し、広く社会および産業界で活躍できる専門的人材を育成することを目的としています。そのような人材を育成するにあたり、高等学校等の正課および正課外での学習を通じて基礎的な知識や技能を習得し、次のような意欲と情熱をもった入学者を求めます。

- (1)安全で快適な暮らしの実現に興味をもち、積極的に働きかける姿勢と意欲のある者。
  - (2)日々進化する技術の修得を目指し、その活用に取り組む姿勢と意欲のある者。
  - (3)仲間と協働して目標の達成に取り組む姿勢と意欲のある者。
- 上記のアドミッション・ポリシーに加えて、各専攻の教育方針に合わせて、専攻のアドミッション・ポリシー\*を定めています。

【健康情報学部】

健康情報学部は、人々の健康維持増進を目指し、情報技術を基にした、医療科学・工学・スポーツ科学の知識と技術の実学教育を通じて、学生の学習成果の向上および学修目標の達成並びに技能の向上を支援し、広く社会及び産業界で活躍できる専門的人材を育成することを目的としています。そのような人材を育成するにあたり、高等学校等の正課および正課外での学習を通じて基礎的な知識や技能を習得し、次のような意欲と情熱をもった入学者を求めます。

- (1)自ら考え行動しようとする意欲の高い者。
- (2)医療あるいは福祉の分野で人の役にたちたいと考えている者。
- (3)スポーツや科学技術を通して健康社会をつくる意欲をもった者。

上記のアドミッション・ポリシーに加えて、各専攻の教育方針に合わせて、専攻のアドミッション・ポリシー\*を定めています。

【総合情報学部】

総合情報学部は、多様な生活文化の創造を支えるために、情報技術の基礎知識および応用に関する実学教育ならびにコンテンツ制作活動を通じて、学生の学修成果の向上および学修目標の達成ならびに技能の向上を支援し、広く社会および産業界で活躍できる専門的人材を育成することを目的としています。そのような人材を育成するにあたり、高等学校等の正課および正課外での学習を通じて基礎的な知識や技能を習得し、次のような意欲と情熱をもった入学者を求めます。

- (1)感性豊かで、ものづくりやデザインに対する強い主体的動機をもっている者。
- (2)人を楽しませることを主体的に思考し、意欲をもって努力する姿勢のある者。
- (3)知識・技能の獲得や実践について、主体的に学ぶ姿勢のある者。
- (4)コミュニケーション能力を高めることで、協調性をもって活動しようとしている者。

上記のアドミッション・ポリシーに加えて、各学科/専攻の教育方針に合わせて、学科/専攻のアドミッション・ポリシー\*を定めています。

※各学科/専攻のアドミッション・ポリシーは本学Webサイトからご覧ください。

# 目 次

	ページ
<b>試験概要</b>	
募集学部・学科／専攻・募集人数	1
試験日程・会場等	1
出願資格	1
受験種別および試験内容	2
試験時間	2
選考方法	2
<b>出願から試験当日まで</b>	
出願について	3
出願の流れ	3
出願に際しての注意事項	5
必要書類について	5
試験当日における対応について	7
入学検定料の返還について	7
<b>各タイプの詳細</b>	
小論文タイプ	8
資格評価タイプ	9
情報資格評価タイプ	10
課外活動評価タイプ	11
作品評価タイプ（建築・デザイン学科）	13
作品評価タイプ（デジタルゲーム学科）	15
<b>合格発表から入学手続等まで</b>	
合格発表について	17
入学手続について	18
学費および諸会費について	19
成績優秀者奨学金チャレンジ制度	20
ICTを活用した実学教育のためのパソコン準備について	21
専願制度について	22
入学許可の取消しについて	22
入学準備教育について	22
<b>その他</b>	
個人情報の取扱いについて	22
安全保障輸出管理について	22
第三者への情報提供について	22
『UCARO』会員登録	23
受験票の発行	24
よくある質問	25
各種様式	27
寝屋川キャンパスへのアクセス	巻末
お問い合わせ先	巻末

## ■必要書類の所定用紙

（本入学試験要項に綴じ込みのほか、本学Webサイトでもダウンロードできます。）

※様式はA4サイズで印刷し、使用してください。なお、〔様式2〕、〔様式4〕および〔様式5〕は両面印刷してください。

- |                               |       |
|-------------------------------|-------|
| ○小論文原稿用紙（小論文タイプ用）             | 〔様式1〕 |
| ○保有資格申請書1（資格評価タイプ／情報資格評価タイプ用） | 〔様式2〕 |
| ○保有資格申請書2（資格評価タイプ／情報資格評価タイプ用） | 〔様式3〕 |
| ○課外活動実績申請書（課外活動評価タイプ用）        | 〔様式4〕 |
| ○提出作品の概要（作品評価タイプ用 デジタルゲーム学科）  | 〔様式5〕 |

この試験要項は入学まで保管しておいてください。

## 募集学部・学科／専攻・募集人数

学部	学科／専攻	募集人数	
		I期	II期
工学部	電気電子工学科	12名	6名
	電子機械工学科	12名	6名
	機械工学科	14名	7名
	基礎理工学科／数理科学専攻	7名	4名
	基礎理工学科／環境化学専攻	7名	4名
情報通信工学部	情報工学科	24名	12名
	通信工学科	12名	6名
建築・デザイン学部	建築・デザイン学科／建築専攻	9名	5名
	建築・デザイン学科／空間デザイン専攻	14名	7名
健康情報学部	健康情報学科／医療工学専攻	9名	5名
	健康情報学科／理学療法専攻	6名	3名
	健康情報学科／スポーツ科学専攻	10名	5名
総合情報学部	デジタルゲーム学科／ゲーム・社会デザイン専攻	11名	5名
	デジタルゲーム学科／デジタルゲーム専攻	18名	9名
	デジタルゲーム学科／ゲーム&メディア専攻	14名	7名
	情報学科	14名	7名

※選考結果により、募集人数未達の合格者数の発表になる場合があります。

## 試験日程・会場等

	I期	II期
試験日	10月11日(土)	12月14日(日)
試験会場	本学(寝屋川キャンパス)	
出願期間	インターネット出願:9月1日(月)0:00 ～9月30日(火)23:00まで 出願書類送付期限:9月30日(火)消印有効	インターネット出願:11月14日(金)0:00 ～12月8日(月)23:00まで 出願書類送付期限:12月8日(月)必着
合否発表日	11月1日(土)	12月23日(火)

※入試結果は、合否発表日の10:00以降に受験ポータルサイト『UCARO』で発表します。

## 出願資格

以下の(1), (2)の条件をともに満たす方。

(1) 次のいずれかに該当する方

- ① 高等学校または中等教育学校を2025年3月以降に卒業した方および2026年3月までに卒業見込みの方
- ② 高等専門学校の3年次を2025年3月以降に修了した方および2026年3月までに修了見込みの方

(2) 志望する学科／専攻を専願とする方

<資格評価タイプ・情報資格評価タイプ>

上記(1), (2)の条件に加え、以下の(3)の条件を満たす方。

(3) 指定資格の内、1種類以上を取得している方

<課外活動評価タイプのみ>

上記(1), (2)の条件に加え、以下の(4), (5)の条件をともに満たす方。

- (4) 高等学校、中等教育学校または高等専門学校の最終学年1学期(2学期制の場合は前期)までの全体の学習成績の状況が3.0以上の方
- (5) 高等学校、中等教育学校または高等専門学校在籍中の課外活動において、本学が指定する課外活動のいずれか1つに該当する方

## 受験種別および試験内容

受験種別	学科／専攻	試験内容
小論文タイプ	全学科／専攻	出願時に提出する小論文および面接
資格評価タイプ	全学科／専攻	出願時に申請した保有資格および面接
情報資格評価タイプ※ <sup>1</sup>	全学科／専攻	出願時に申請した保有資格および面接
課外活動評価タイプ	全学科／専攻	出願時に提出する課外活動実績および面接
作品評価タイプ※ <sup>2</sup>	建築・デザイン学科 建築専攻	出願時に提出する作品および面接
	建築・デザイン学科 空間デザイン専攻	
	デジタルゲーム学科 ゲーム・社会デザイン専攻	
	デジタルゲーム学科 デジタルゲーム専攻	
	デジタルゲーム学科 ゲーム&メディア専攻	

・面接は個別面接となります。

・面接では、小論文、資格取得、課外活動実績または作品の内容、志望学科／専攻に対する熱意と勉強してきた内容およびその分野に必要な学力・能力・知識等について問います。

・建築・デザイン学部は面接の実施に加えて、空間認識能力を問います。

※<sup>1</sup> 情報資格評価タイプは各学科／専攻における資格評価タイプに準ずる資格も合わせて評価します。なお、情報系資格のみでも出願可能です。

※<sup>2</sup> 建築・デザイン学部の作品評価タイプは出願時の作品提出に加え、試験当日に制作物・作品集等を持参することを推奨します。

## 試験時間

	I 期		II 期
	工学部 情報通信工学部 建築・デザイン学部	健康情報学部 総合情報学部	全学部
入室時間	～9:30まで	～14:30まで	～13:30まで
出席確認および 受験上の注意事項伝達	9:30～	14:30～	13:30～
面接	10:00～	15:00～	14:00～

※志願者数により面接の開始時間および集合時間を変更する場合があります。

受験票に記載されている試験開始時間の30分から40分前までに入室してください。

## 選考方法

受験種別ごとの「評価対象(小論文、取得資格、課外活動実績、作品)」  
および「面接」、「書類審査」等による総合評価で判定します。

## 出願について

AO入学試験は志望学科／専攻を専願とします。

ただし、建築・デザイン学科、健康情報学科またはデジタルゲーム学科に設置するいずれかの専攻に出願した場合、出願した学科内の他の専攻での合格が出ることがあります。その場合、出願した専攻以外で合格した専攻を第2志望とみなしますが、専願としては扱いません。

## 出願の流れ

AO入学試験はインターネットを利用して出願します。

ただし、必要書類のうち写真はアップロード、その他の書類は郵送する必要があります。入学試験要項ならびに出願確定時の確認画面等で送付期限・送付方法をご確認ください。なお、入学検定料はクレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM[Pay-easy(ペイジー)]、ネットバンキングで支払いが可能です。

### ① 出願用Webページへのアクセス

大阪電気通信大学 [ <https://www.osakac.ac.jp/> ] にアクセス

→ 「受験生ナビ」をクリック

→ 「インターネット出願」をクリック

→ 「インターネット出願ページはこちら」から進んでください。



※二次元コードはデバイスによっては読み取れない場合があります。

### ② 出願に必要な情報を登録・確認する

出願用Webページには、インターネット出願に関するよくあるご質問も掲載しています。

出願の流れをよく読み、画面の表示に従って必要な情報を入力してください。

また、入力した内容はよく確認してください。

各種お問い合わせの際には、出願番号が必要になる場合があります。メモしておいてください。

なお、出願には受験ポータルサイト『UCARO』の会員登録が必須です。

『UCARO』会員登録については、23ページを参照してください。

[出願の流れ]

1	『UCARO』に登録(23ページ参照)
2	入学試験の選択 (1) 志望情報入力 (2) 個人情報入力 (3) 出願内容確認 (4) 写真アップロード (5) 必要書類の確認
3	出願登録完了
4	決済情報入力
5	入学検定料の支払 (入学検定料納入後)必要書類の郵送

[出願番号メモ欄]

--	--	--	--	--	--

※入学検定料の支払い前であれば、インターネット出願のトップページにある[ログイン]からログインし、出願一覧で[確認・変更・決済]を選択し、変更が可能です。

出願登録完了後(入学検定料納入後)は、志望内容の変更は認めません。

※出願登録完了後(入学検定料納入後)に「個人情報項目」に修正がある場合は、本学入学センターまで連絡してください。

※写真アップロードにつきましては、本学Webサイト[受験生ナビ>インターネット出願>出願の流れ>STEP③-4>写真アップロード]をご確認ください。

### ③ 決済情報入力（入学検定料の支払い方法を選択する）

入学検定料：35,000円

クレジットカード、コンビニエンスストア、金融機関ATM [Pay-easy (ペイジー)]、ネットバンキングのいずれかを選択できます。決済情報入力画面（支払い方法等）および決済完了画面等は、印刷しておくことをおすすめします。また、入学検定料の他に手数料が必要です。

※支払い前には出願番号を確認し、入学検定料を支払ってください。

※コンビニエンスストア設置の共用ATMでは [Pay-easy (ペイジー)] の取扱いはできません。

※入学検定料収納証明書(領収書等)は必ず保管してください。領収書等のコピーを送付する必要はありません。

※入学検定料を支払っただけでは、出願完了となりません。

出願書類を郵便局の窓口から簡易書留・速達で郵送してください。

### ④ 必要書類を郵送する

- ・市販の封筒（サイズは任意）を用いて、必要書類一式を同封のうえ、以下の送付先に「簡易書留・速達」で郵送してください。また、追跡番号等は必ず控えておいてください。普通郵便（ポストへの投函）で送付した場合や、追跡番号が不明な場合等は、期限内であっても出願受理できない場合があります。なお、郵送前には出願番号をよく確認してください。
- ・送付先の住所を書く時は、間違いのないように注意してください。

※出願登録完了画面から宛名ラベル（PDF形式）をプリントアウトすることが可能です。

プリントアウトした宛名ラベルを封筒に貼り付けると確実です。（白黒印刷可）

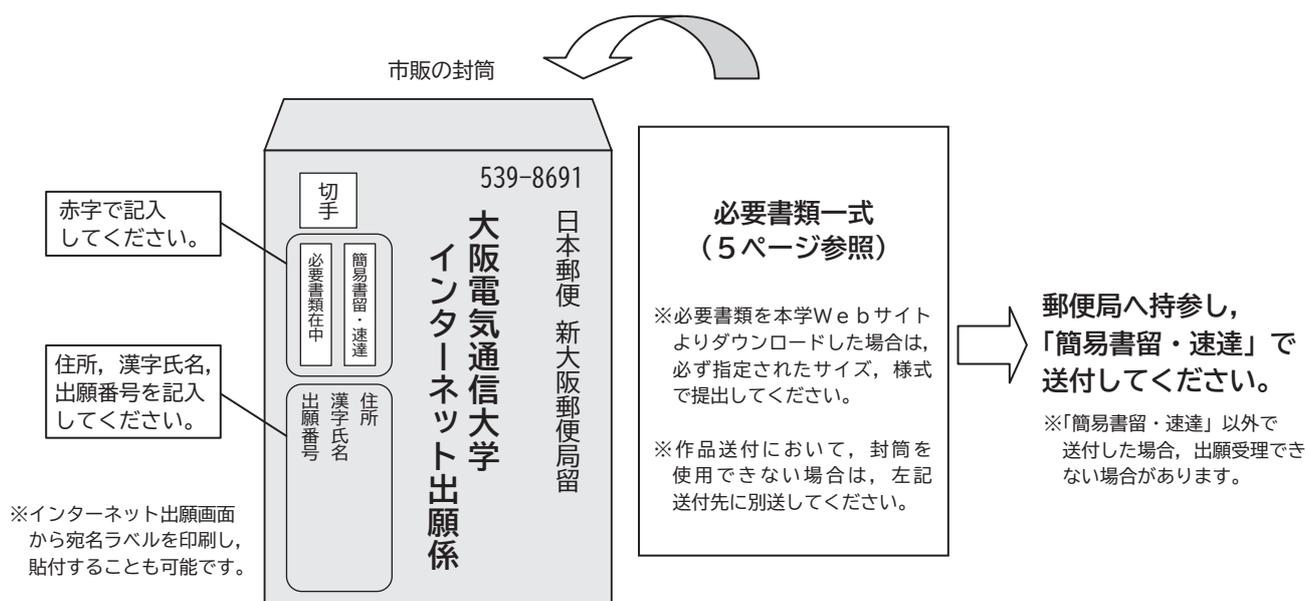
※必要書類の詳細については、「必要書類について」（5ページ）をご覧ください。

必要書類 送付先	〒539-8691 日本郵便 新大阪郵便局留 大阪電気通信大学 インターネット出願係
-------------	--

※必ず「簡易書留・速達」で郵送してください。

※大学宛ではありません。上記送付先以外に郵送された場合、期間内であっても、出願受理できない場合があります。

### ●封筒の記入例



以上で出願は完了です。

書類の不備など確認事項がある場合は、お電話にてご連絡します。

不通が続き、必要事項が確認できない場合、出願受理できない場合があります。

「受験票の発行」については、24ページを確認してください。

## 出願に際しての注意事項

### 1. 漢字登録のエラー、姓名・志願者住所の変更等について

- ・氏名や住所などの個人情報を入力する際に、常用漢字以外の入力は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の漢字（なければカナ）を入力してください。

なお、姓名の改訂は入学後に担当窓口で受け付けます。

例) 山崎→山崎, 高橋→高橋

- ・外国籍の方が通称名を用いる場合は、「住民票」に記載された通称名のみ使用を認めます。
- ・出願後、都合により改名、志願者住所等が変更となる場合は、すみやかに入学センターまでご相談ください。

### 2. 出願登録・必要書類について

- ・出願登録内容または必要書類に不備や不足、虚偽の記載がある場合は受理できません。
- ・必要書類は「簡易書留・速達」で必ず郵便局の窓口から郵送してください。
- ・郵送の状況は、本学ではお答えできません。日本郵便Webサイトの追跡サービスで確認してください。

### 3. 受験または入学後に特別な配慮が必要な方

身体の障害等により、受験および就学に際して特別な配慮を必要とする場合は、

**必ず出願1ヶ月前までに入学センターまでご連絡ください。**

なお、高等学校等在籍者については現在の配慮状況等を本学が把握するため、進路指導部を通じてご連絡ください。既卒の方については直接入学センターまでご連絡ください。

出願直前での申し出には対応いたしかねる場合がございますので、ご了承ください。

### ※ 再出願者の提出書類の取り扱い（書類流用について）

本学の2026年度入学試験において必要書類を提出し、出願受理された方が再出願する場合、必要書類を流用することができます。ただし、記載内容に変更が生じた場合や、提出していない必要書類がある場合は、出願期間内に送付してください。

## 必要書類について

出願する受験種別によって、必要な書類が異なります。以下の一覧表を参照のうえ、用意してください。

※様式は本学Webサイトからもダウンロードできます。

	小論文タイプ	資格評価タイプ	情報資格評価タイプ	課外活動評価タイプ	作品評価タイプ 【建築・デザイン学科】	作品評価タイプ 【デジタルゲーム学科】
① 写真データ	<input type="checkbox"/>					
② 調査書	<input type="radio"/>					
③ 小論文原稿用紙[様式1]	<input type="radio"/>					
④ 保有資格申請書1[様式2]		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
⑤ 保有資格申請書2(証明書貼付用)[様式3]		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>			
⑥ 課外活動評価実績申請書[様式4]				<input type="radio"/>		
⑦ 対象課外活動実績を証明する書類のコピー				<input type="radio"/>		
⑧ 作品					<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
⑨ 基本事項および制作意図(A4・様式自由)					<input type="radio"/>	
⑩ 提出作品の概要[様式5]						<input type="radio"/>

: データをアップロード    : 郵送が必要な書類

## ①写真データ【ファイル形式：JPEG，10MB以内】

特に注意すべき事項は次のとおりです。その他の注意事項や、アップロード方法についてはインターネット出願サイトをご確認ください。

1. 出願前3ヶ月以内に撮影し、カラーで背景が無地のもの
2. 上半身・正面・脱帽・学生の品位を保つ服装(例：学生服・スーツ等)
3. 受験時に眼鏡を着用する場合は、眼鏡着用のもの

## 【注意】

提出した写真は、「入学試験当日の本人照合」に使用します。頭部の一部が写っていない、目を閉じているもの等、個人の判別、本人照合に不適当な写真の場合は再提出を求めることがあります。写真データのアップロード前に適切であるか、必ずよく確認してください。

また、試験に合格し入学手続を完了された場合は、そのまま入学後の「学生証写真」に使用します。不鮮明なものや、焦点の合っていない写真は認めません。

## ②調査書

- ・出身学校長が直近に作成したもの(3ヶ月以内)を厳封したまま提出してください。
- ・なお、高等専門学校3年次修了(見込)者は、3年次修了(見込)の旨が明記されたものを提出してください。
- ・通信高等学校等、複数の教育機関で単位を修得した人は、過去に在籍した学校の「成績証明書」もしくは「調査書」を併せて提出してください。(転入学先で、過去の在籍学校の内容が調査書に反映されない場合のみ)
- ※卒業(修了)見込者は、最終学年1学期までの成績が記載されたもの(2学期制の学校は直近のもの)を提出してください。最終学年1学期までの成績が臨時休業等により記載できない場合は、その理由を付して記載不可としてください。(全体の学習成績の状況は記入してください。)

## ③小論文原稿用紙【様式1】 A4サイズ(1枚)での使用に限ります

- ・自筆、800字程度、黒ボールペン(消せるボールペンの使用不可)
- ・テーマは8ページの志望学科/専攻の欄を参照してください。

## ④保有資格申請書1【様式2】 A4サイズかつ両面(1枚)での使用に限ります

- ・自筆、黒ボールペン(消せるボールペンの使用不可)
- ・提出・記入方法は、9、10ページを参照してください。

## ⑤保有資格申請書2(証明書貼付用)【様式3】 A4サイズ(1枚)での使用に限ります

- ・自筆、黒ボールペン(消せるボールペンの使用不可)
- ・提出・記入方法は、9、10ページを参照してください。

## ⑥課外活動評価実績申請書【様式4】 A4サイズかつ、両面(1枚)での使用に限ります

- ・自筆、黒ボールペン(消せるボールペンの使用不可)
- ・提出・記入方法は、11、12ページを参照してください。

## ⑦対象課外活動実績を証明する書類のコピー

- ・提出・記入方法は、11、12ページを参照してください。

## ⑧作品(建築・デザイン学科、デジタルゲーム学科)

- ・提出方法は、建築・デザイン学科は13、14ページ、デジタルゲーム学科は15、16ページを参照してください。

## ⑨基本事項および制作意図(建築・デザイン学科)

- ・作品についてA4用紙に基本事項(タイトル、制作年月日、使用ソフトや素材など)および制作意図(500字以内)を記入しプリントアウトしたものを提出してください。様式は指定せず自由とします。
- ・提出・記入方法は、13、14ページを参照してください。

## ⑩提出作品の概要【様式5】(デジタルゲーム学科) A4サイズかつ両面(1枚)での使用に限ります

- ・自筆、黒ボールペン(消せるボールペンの使用不可)
- ・提出・記入方法は、15、16ページを参照してください。

## 試験当日における対応について

### 1. 受験票について

受験票は、受験ポータルサイト『UCARO』にて各自で印刷し、試験当日に必ず持参してください。万一、試験当日に受験票を忘れたり紛失したりした場合は、試験開始30分前までに入試本部まで申し出て手続きをしてください。

※受験票の郵送は行いません。『UCARO』より発行可能になりましたら、『UCARO』のメッセージ機能にて案内を送信します。

※受験票の発行方法・期間については、24ページをよく読んで行ってください。

### 2. 受験に関する注意

- ・試験当日は試験会場に掲示された「控室案内」を確認し、試験開始時間の30分前から40分前までに各自「控室案内」で指定された控室に入室してください。試験開始時刻から30分以上遅刻した方は受験を許可しません。
- ※事故等により電車、バス等の公共交通機関に遅延が発生し、試験開始時刻までに到着できない場合は、落ち着いて入学センターに電話連絡してください。
- ・試験室内の設備（机、椅子、空調、照明、音響設備等）の違いなどは、合否判定の際、一切考慮しません。
- ・試験室や控室は換気のため、適宜、窓やドア等を開けます。室温の高低に対応できるよう服装には注意してください。
- ・他の受験者に迷惑であると判断される行為や症状（体調不良と思われる場合を含む）があった場合は、受験の中止等を指示することがあります。
- ・AO入学試験〔Ⅱ期〕において、公募推薦入学試験〔後期〕を同日に受験される方は昼食を各自持参してください。昼食は当日に案内する控室等の自席でとってもらいます。
- ・保護者や付添の方に待機いただく場所はありません。
- ・試験会場へは自家用車（二輪車を含む）等を利用せず、公共交通機関を利用してください。

### 3. 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患した場合の注意

試験当日、学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス・インフルエンザ等）に罹患し治癒していない場合は、他の受験者等への感染の恐れがありますので、原則として入学試験の受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医その他の医師において伝染のおそれがないと認められた場合は、この限りではありません。万一、罹患した場合は試験当日の10:00までに本学入学センターに電話連絡してください。

### 4. 不測の事態への対応

不測の事態（地震等の自然災害や火災、停電、公共交通機関の遅延等）への対応により、試験開始時刻の繰下げおよび試験実施日の変更等の措置を講じることがあります。

ただし、本学の責によらない不可抗力による事故等である場合は、それによって生じた受験者の負担費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。

※不測の事態の発生・その他緊急の対応を必要とする事項等については、受験ポータルサイト『UCARO』メッセージに案内を送信します。

## 入学検定料の返還について

一度納入された入学検定料は、原則として返還しません。

ただし、次のいずれかに該当し、入学検定料返還手続を完了した場合に限り、入学検定料を返還します。

1. 出願が受理される前に出願辞退を申し出た場合
2. 出願書類の不備や出願資格を満たさない等の理由により出願が受理されなかった場合
3. 出願期間後に納入した場合
4. 入学検定料を適正な額より多く納入した場合
5. 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患し治癒していないために、入学試験を受験できなかった場合

※振込手数料は返還できません。

入学検定料返還手続および提出書類等につきましては、本学Webサイト〔受験生ナビ>入試情報>入学検定料の返還について〕をご確認ください。

# 小論文タイプ

学部	学科/専攻	テーマ
工学部	電気電子工学科	電気・電子工学分野で挑戦してみたいことについて述べてください。
	電子機械工学科	機械・電気・コンピュータ・ロボットと私について述べてください。(出会いと将来の夢)
	機械工学科	近未来にあなたが開発してみたい「①. 人にやさしいキカイ」あるいは「②. 人の生活をサポートするキカイ」のいずれかについて述べてください。必要であれば、A4サイズの別紙に図を描いても構いません。
	基礎理工学科 数理学専攻	「余弦定理や数列の和などの数学の定理や公式」または「宇宙や物質などの科学に関連するトピック」について説明し、興味を持った理由を述べてください。
	基礎理工学科 環境化学専攻	最近気になる環境や化学に関する問題について述べてください。(食の安心・安全、環境に配慮した化学製品、エネルギー資源の枯渇と自然エネルギーの利用、地球温暖化、大気や水の汚染と浄化、PFAS (ピーファス)、地球環境の変化と生物、マイクロプラスチック、ゴミ問題、外来種の問題など)
情報通信工学部	情報工学科	「あったらいいな」と思う新しい情報システムを1つ提案してください。
	通信工学科	自分の通信体験(インターネット、携帯電話、アマチュア無線等)と、通信工学科で学びたいこと、将来進みたい分野について述べてください。
建築・デザイン学部	建築・デザイン学科 建築専攻	あなたがあって欲しいと考える「人が出会う場」について、次の3つの単語「空間、コミュニティ、建築」のいずれか(複数選択可)を使って説明してください。文中に説明図(表現方法、レイアウトは自由)を用いても構いません。
	建築・デザイン学科 空間デザイン専攻	
健康情報学部	健康情報学科 医療工学専攻	健康、医療、スポーツいずれかの分野で自分が将来関わりたいと思っていることについて説明し、なぜ関わりたいのか、そのためにどのようなことをこれから学びたいかについて述べてください。
	健康情報学科 理学療法学専攻	
	健康情報学科 スポーツ科学専攻	
総合情報学部	デジタルゲーム学科 ゲーム・社会デザイン専攻	社会課題を一つ取り上げ、あなたの考えを述べたうえで、その課題解決に向けたゲームの活用について論述してください。
	デジタルゲーム学科 デジタルゲーム専攻	
	デジタルゲーム学科 ゲーム&メディア専攻	
	情報学科	「身のまわりで情報通信技術(ICT)が使われている製品やサービスを具体的に1つ挙げ、情報通信技術がどのように活用されているかを説明し、それがもっと便利になるにはどのようにすればよいのかを述べてください。」又は「コンピュータプログラミングの体験で、どのような目的のプログラムを作成したか、そこで学んだことや工夫したことを述べてください。」

試験当日まで  
出願から

各タイプの詳細

## 1. 小論文原稿用紙〔様式1〕について

志望する学科/専攻のテーマについて小論文原稿用紙〔様式1〕(自筆、黒ボールペン、800字程度)を作成してください。

※本学Webサイトよりダウンロードする場合は、A4サイズで印刷してください。

※片面1枚での使用に限ります。

## 2. 提出方法について

市販の封筒(サイズは任意)を使用し、必要書類一式(調査書・小論文〔様式1〕)を同封のうえ、4ページに記載の「必要書類送付先(大学所在地ではありません)」へ簡易書留・速達で郵送してください。

# 資格評価タイプ

学部	学科／専攻	指定資格（各学科／専攻独自に指定）
工学部	電気電子工学科	電気主任技術者(3種以上), アマチュア無線技士(1級), 実用数学技能検定[数学検定](2級以上), TOEIC®(500点以上), 実用英語技能検定(2級以上), 電気電子工学科が実施するセミナー修了証
	電子機械工学科	電気主任技術者(3種以上), 機械設計技術者(3級以上), CAD 利用技術者試験(2級以上), 陸上特殊無線技士(2級以上), 実用数学技能検定[数学検定](2級以上), TOEIC®(500点以上), 実用英語技能検定(準2級以上), 電子機械工学科が実施するセミナー修了証
	機械工学科	機械設計技術者(3級以上), CAD 利用技術者試験(2級以上), 電気主任技術者(3種以上), 電気工事士(1種), 実用数学技能検定[数学検定](2級以上), TOEIC®(500点以上), 実用英語技能検定(2級以上), 機械工学科が実施するセミナー修了証
	基礎理工学科 数理科学専攻	実用数学技能検定[数学検定](2級以上), 統計検定(3級以上), 計算技術検定(1級), TOEIC®(500点以上), 実用英語技能検定(2級以上), 実用理科学検定(物理または化学)(2級以上), 天文宇宙検定(2級以上), ファイナンシャル・プランニング技能検定(3級以上), 数理科学専攻が実施するセミナー修了証
	基礎理工学科 環境化学専攻	環境社会検定[eco 検定], 危険物取扱者(乙種以上), 公害防止管理者(区分指定なし), 実用理科学検定(2級以上, 分野指定なし), CAD 利用技術者試験(2級以上), 実用英語技能検定(準2級以上), TOEIC®(500点以上), 環境化学専攻が実施するセミナー修了証
情報通信工学部	情報工学科	実用数学技能検定[数学検定](2級以上), 統計検定(3級以上), TOEIC®(500点以上), 実用英語技能検定(2級以上), TOEFL iBT®(32以上), IELTS(4.5以上), 情報工学科が実施するセミナー修了証
	通信工学科	電気主任技術者(3種以上), 電気工事士(2種以上), アマチュア無線技士(1級), 陸上特殊無線技士(3級以上), 海上特殊無線技士(3級以上), 工事担任者(総合通信, 第一級アナログ通信または第一級デジタル通信), 実用数学技能検定[数学検定](2級以上), TOEIC®(500点以上), 実用英語技能検定(2級以上), 通信工学科が実施するセミナー修了証
建築・デザイン学部	建築・デザイン学科 建築専攻	エクステリアプランナー(2級以上), アソシエイト・インテリアプランナー, CAD 利用技術者試験(2級以上), 建築 CAD 検定(2級以上), 品質管理検定(2級以上), CG エンジニア検定(エキスパート), 色彩検定(2級以上), カラーコーディネーター検定(2級以上), 実用数学技能検定[数学検定](準1級以上), TOEIC®(500点以上), 実用英語技能検定(準2級以上), TOEFL iBT®(45以上), IELTS(4.0以上), 建築・デザイン学科が実施するセミナー修了証
	建築・デザイン学科 空間デザイン専攻	
健康情報学部	健康情報学科 医療工学専攻	ME技術実力検定(2種以上), 電気主任技術者(3種以上), 電気工事士(2種以上, 1種技能試験合格で可), パソコン利用技術検定(2級以上), P 検(スタンダードまたは準2級以上), ボイラー技士(2級以上, 1級は一級ボイラー技士試験に合格で可), 福祉用具専門相談員, 福祉住環境コーディネーター(3級以上), 同行援護従業者(応用課程), 機械製図検定, 計算技術検定(2級以上), 危険物取扱者(甲種), 危険物取扱者(乙種4類), TOEIC®(500点以上), 実用英語技能検定(2級以上), 健康情報学科が実施するセミナー修了証
	健康情報学科 理学療法専攻	
	健康情報学科 スポーツ科学専攻	
総合情報学部	デジタルゲーム学科 ゲーム・社会デザイン専攻	情報処理検定(ビジネス情報部門1級), 情報処理検定(プログラミング部門1級), パソコン利用技術検定(1級), CG-ARTS 検定エキスパートレベル(2つ以上取得), 色彩検定(2級以上), カラーコーディネーター検定(アドバンスクラスまたは2級以上), ジュニアマイスター(ゴールド), ジュニアマイスター(シルバー), 実用数学技能検定[数学検定](準1級以上, 1級は1次試験か2次試験いずれかに合格で可), TOEIC®(500点以上), TOEFL iBT®(32以上), 実用英語技能検定(2級以上), デジタルゲーム学科が実施するセミナー修了証
	デジタルゲーム学科 デジタルゲーム専攻	
	デジタルゲーム学科 ゲーム&メディア専攻	
	情報学科	情報処理検定(プログラミング部門1級), CG エンジニア検定(エキスパート), 画像処理エンジニア検定(エキスパート), 実用数学技能検定[数学検定](準1級以上), 情報学科が実施するセミナー修了証

\*実用数学技能検定は, 1次試験と2次試験の両方に合格した方のみ対象となります。

\*CAD利用技術者試験については, 2次元, 3次元いずれも認めます。

上記資格の内容について不明な点は入学センターまでお問い合わせください。

# 情報資格評価タイプ (全学科／専攻共通)

## 指定資格 (全学科／専攻共通)

情報処理推進機構(IPA)が実施する情報処理技術者試験(ITパスポート, 情報セキュリティマネジメント, 基本情報技術者, 応用情報技術者などの試験), 情報技術検定(2級以上)

\*資格評価タイプ(9ページ参照)に準ずる資格を保有している場合, 併せて評価します。

\*情報資格評価タイプの対象資格のみでも出願可能です。

\*上記資格の内容について不明な点は入学センターまでお問い合わせください。

## 資格評価タイプ・情報資格評価タイプ 共通

### 1. 保有資格申請書〔様式2・3〕について

①保有している資格を保有資格申請書1〔様式2〕の申請欄に○印をつけてください。

②資格の保有を証明できる書類(証明書, 資格認定書)のコピー(片面)を保有資格申請書2〔様式3〕に, はがれないように面全体にのり付けして貼付してください。

その際, 用紙からはみ出さないよう注意してください。また, 重ねたり, 折り曲げたりしないでください。

見えない部分は無効になります。縮小したり, 用紙の裏面を利用したりしてもかまいません。

※保有資格申請書〔様式2・3〕は, 自筆, 黒ボールペンで記入してください。

※本学Webサイトよりダウンロードする場合は, 〔様式2〕は両面, 〔様式3〕は片面とし, いずれもA4サイズで印刷してください。

※保有資格申請書〔様式3〕は, 片面もしくは両面1枚での使用に限ります。

### 2. 提出方法について

市販の封筒(サイズは任意)を使用し, 必要書類一式(調査書・保有資格申請書〔様式2・3〕)を同封のうえ, 4ページに記載の「必要書類送付先(大学所在地ではありません)」へ簡易書留・速達で郵送してください。

# 課外活動評価タイプ

## 1. 対象課外活動実績について

分野	活動内容
ものづくり※	ものづくりに関わる大会・コンテスト等への出場経験またはそれに関わる活動 〔課外活動の例〕 高校生ものづくりコンテスト, 全日本ロボット相撲大会, ジャパンマイコンカーラリー, 全国高校生プログラミングコンテスト, 全国高等学校ロボット競技大会, ロボカップジャパンオープン, ロボカップジュニア・ジャパンオープン, 技能五輪全国大会, 全国製図コンクール, 工高生デザインコンクール, 高校生の「建築甲子園」, 日本学生科学賞, 自治体・大学・企業等が実施した各種コンテスト・競技大会 等
文化・芸術※	都道府県大会レベル以上のコンクール・コンテスト等への出場経験またはそれに関わる活動 〔課外活動の例〕 合唱, 演奏, 演劇, 書道, 美術, 芸能活動 等
スポーツ※	都道府県大会レベル以上の試合・競技会などへの選手(競技者), チームマネージャー等としての 出場経験またはそれに関わる活動
生徒会活動 ボランティア 自主活動など	・生徒会の活動や, 社会的に注目・評価を得た(新聞に掲載された等), その他社会的な活動(ボランティア等) ・「日本の次世代リーダー養成塾」等, 高校生対象の人材育成プログラムへの参加経験 ・高校生を対象とする弁論・スピーチ, ビジネスプラン, 課題学習など各種コンテストへの出場経験 またはそれに関わる活動
留学経験	1ヶ月以上の海外留学経験

※活動分野, 種目は特に限定しません。

## 2. 課外活動実績申請書〔様式4〕について

課外活動実績申請書〔様式4〕は, 課外活動実績および裏面の大学入学後の抱負について,  
自筆, 黒ボールペンにて記入してください。

なお, 本学Webサイトよりダウンロードした場合は, A4サイズ両面印刷で提出してください。

※12ページの記入例を参考にしてください。

## 3. 対象課外活動実績を証明する書類のコピー

対象課外活動実績を証明できる書類とは, 結果等が記載された新聞記事や雑誌, 賞状, 証明書などとします。  
(冊子などは該当ページのみコピーしてください。)

各資料の右上に, 課外活動実績申請書〔様式4〕の「資料番号」に対応する番号を黒ボールペンで記入し,  
申請する課外活動実績ごとに提出してください。

※12ページの記入例を参考にしてください。

### 【提出サイズ・枚数について】

・各資料は必ずA4サイズ(片面のみ使用)にしてください。

・1つの「資料番号」ごとに添付できる資料は1枚までです。

同一の資料番号において複数の資料の提出が必要な場合は2in1印刷等で1枚にしてください。

※A4サイズ以外, 両面印刷, 1つの「資料番号」で1枚を越える資料については受理しません。

### 【注 意】

対象課外活動実績を証明できる書類がない場合は, 課外活動実績証明書〔様式4〕裏面の証明欄に在籍学校等  
の担任やクラブ活動の顧問または学外で所属している団体等の代表者の証明をもって認めます。(1枠につき  
複数記載可)

なお, 以下の項目を全て記入してください。(担当教職員または代表者に記入を依頼してください。)

・資料番号

・在籍(出身)学校名または所属している団体等の名称

・担当教職員役職(担任・部長・監督・顧問等)または団体等の役職(理事・代表・団長等)

・担当教職員または団体等の役職者の氏名・捺印

※団体での実績の場合, メンバーであることが資料から判断できなければ認められません。

賞状等に個人名の記載がなく, メンバー表等も提出できない場合は, 証明欄を利用してください。

## 4. 提出方法について

市販の封筒(サイズは任意)を使用し,

必要書類一式(調査書・課外活動実績申請書〔様式4〕・対象課外活動実績を証明する書類のコピー)を同封  
のうえ, 4ページに記載の「必要書類送付先(大学所在地ではありません)」へ簡易書留・速達で郵送して  
ください。



# 作品評価タイプ

## (建築・デザイン学科／建築専攻，空間デザイン専攻)

### 1. 提出作品について

以下の(1)～(4)から1つ選択し，作品を提出してください。

(1) 平面表現 (デジタル)	CADによる図面，デジタルイラスト，ポスター，各種デザインなどのデジタルツールを使用して制作した平面作品 ※作品数も評価の要素とします。
(2) 平面表現 (アナログ)	デッサン，手描きイラスト，絵画，手描き図面など，アナログ素材で描かれた平面作品 ※作品のサイズ，作品数も評価の要素とします。
(3) 立体表現	建築模型，立体構成作品，3DCADや各種3DCGソフトを使用したCG作品など立体作品を動画にまとめたもの
(4) 動画表現	既存の建築や空間などを解説した動画

#### 【作品制作上の注意】

- ・著作権で保護された作品を許可なく使用してはいけません。  
一般に公開されているフリー素材(画像，モデリングデータ，音楽など)を作品に使用している場合は，その旨を提出作品の基本事項に記載してください。また，「二次創作」である場合，原典となる創作物の作者，タイトル等を明記してください。
- ・提出された作品のうち，優秀な作品は大学広報として公表させていただく場合があります。  
出願にあたっては，あらかじめその旨ご承諾ください。

#### 【提出作品の評価基準】

「提出作品」は以下の評価基準をもって総合的に評価します。

- ・表現力 (制作者の考えを伝える力があるか)
- ・構成力 (形と色を使って独創的な世界を作ることができるか)
- ・提案力 (ユーザーに新たな気づきを与えられているか)

### 2. 作品提出方法について

市販の封筒など(サイズは任意)を使用し，必要書類一式(調査書・基本事項および制作意図〔任意様式〕)を同封のうえ，4ページ記載の「必要書類送付先(大学所在地ではありません)」へ簡易書留・速達で郵送してください。

#### 【作品提出上の注意】

##### ①共通事項

- ・提出する作品は過去2年以内に制作したものに限定します。
- ・提出する作品や記録媒体には，「氏名」・「作品名」を記載してください。直接記載できないものへの記載方法についてはタグや台紙を利用するなど各自工夫してください。なお，CD-R，DVD-Rを利用する場合，油性マジックでレーベル面に直接記入し，シール・ステッカーなどの貼り付けはしないでください。  
提出作品の裏面に受験番号を押印します。あらかじめご了承ください。
- ・作品について，A4用紙に基本事項(タイトル，制作年月日，使用ソフトや素材など)および制作意図(500字以内)を記入しプリントアウトしたものを，作品とともに提出してください。なお書式は指定せず自由とします。

##### ②アナログ作品の提出について

- ・作品は送付が可能なもの(郵送や宅配便など)に限定します。
- ・提出作品の取り扱いには十分注意しますが，汚損の可能性がないとはいえませんので，ご了承の上，提出ください。

### ③デジタル作品の提出について

- ・記録媒体は[CD-R, DVD-R, USB メモリ, SD カード(miniSD, microSD を含む)]を推奨します。  
なお、記録媒体の返却はしません。
- ・画面をキャプチャしたカラープリント（A4 サイズ 10 枚以内）を記録媒体に添付してください。
- ・提出するデータ形式については以下に限定します。また必ずオフラインの状態で見ることができるデータで提出してください。  
[画像ファイル：PNG, JPEG, GIF, AI, PSD, BMP, TIFF のいずれか]  
[動画ファイル：MP4, WMV, MOV のいずれか]
- ・動画作品は QuickTime Player, Windows Media Player で再生できるデータで提出してください。  
なお作品の長さは 10 分以内とします。
- ・作品を公開している場合はその URL を記載してください。

#### 【注意】

- ・必要書類と同封できない場合は、別の封筒等を使用し、4 ページに記載の「必要書類送付先（大学所在地ではありません）」へ簡易書留・速達で郵送してください。
- ・郵送の際には、作品や記録媒体が破損しないよう、十分な梱包を行ったうえで発送してください。

### 3. 試験当日について

- ・出願時の作品提出に加え、試験当日に制作物・作品集等を持参することを推奨します。
- ・アナログ作品につきましては、試験終了後に作品を返却しますので、試験当日は作品を持ち帰ることができるように鞆や袋などを持参してください。

# 作品評価タイプ

(デジタルゲーム学科/ゲーム・社会デザイン専攻, デジタルゲーム専攻, ゲーム&メディア専攻)

## 1. 提出作品について

(1) イラストレーション・ 絵画等 平面作品 (10 作品以内まで提出可)	イラストレーション, 絵画, デッサン, 3DCG (静止画), などの平面作品。 デジタル・アナログ (ハンドワーク) どちらでも可。 ※デジタル作品のファイル形式は BMP, GIF, JPEG, PDF, PNG, PSD, TIFF のいずれかであること。また, カラープリント (A4 サイズ 10 枚以内) を添付すること。 ※アナログ作品は, 郵送による作品送付が可能なものであること。
(2) デジタルゲーム・ アプリケーション作品	Unity, Unreal Engine, プログラミング言語などを用いたデジタルゲーム・アプリケーション作品 ※Mac もしくは Windows で実行可能な形式のファイルを提出。 ※ゲームプレイ画面を収録, 編集した動画 (時間は 10 分以内で, テロップやナレーションをつけるなど, ゲーム内容や遊び方が理解できるもの) を MOV, MP4, WMV のいずれかの動画形式で添付すること。 ※画面をキャプチャしたカラープリント (A4 サイズ 10 枚以内) を添付すること。
(3) 映像・動画作品	2D, 3DCG アニメーション, 実写映像など。 ※作品は QuickTime Player, Windows Media Player で再生できること。 ※画面をキャプチャしたカラープリント (A4 サイズ 10 枚以内) を添付すること。
(4) 音楽作品	楽曲, 効果音など。 ※作品は, QuickTime Player, Windows Media Player で再生できるデータであること。
(5) Web 作品	Web ブラウザを介して表示されるインターネット上のコンテンツ。 ※コンテンツを構成するデータを提出すること。 ※画面をキャプチャしたカラープリント (A4 サイズ 10 枚以内) を添付すること。 ※公開している場合は URL を記載すること。
(6) オンライン作品	cluster, itch.io, piapro, Pixiv, Scratch, SoundCloud, unityroom, Vimeo, VirtualCast, YouTube, ニコニコ動画などのオンライン作品配信サービスを利用して発表している作品。 ※発表している作品データを提出すること。(作品が特定できる URL などを含めること) ※画面をキャプチャしたカラープリント (A4 サイズ 10 枚以内) を添付すること。

\*その他複合的な要素を持つ作品, 立体作品やアナログゲームなどの複合的な要素をもつ作品は, 上記の(1)~(6)のいずれかに該当する形式にして提出すること。

### 【作品制作上の注意】

著作権で保護された作品を許可なく使用してはいけません。

一般に公開されているフリー素材 (画像, モデリングデータ, 音楽など) を作品に使用している場合は, その旨を提出作品の概要 [様式 5] の基本事項に記載してください。また, 「二次創作」である場合, 原典となる創作物の作者, タイトル等を明記してください。提出された作品のうち, 優秀な作品は大学広報として公表させていただく場合があります。出願にあたっては, あらかじめその旨ご承諾ください。

### 【提出作品の評価基準】

「提出作品」は以下の評価基準をもって評価します。

- ・独創性 (他にない表現や内容があるか)
- ・技術力 (表現の習熟度はどうか)
- ・メッセージ性 (主義主張の表現があるか)
- ・発展性 (技術や能力が伸びるかどうか)

## 2. 提出作品の概要〔様式5〕について

提出作品の概要〔様式5〕には、提出する作品の作品基本事項、および裏面の制作意図(1000字以内)を自筆、黒ボールペンで記入してください。

なお、本学Webサイトよりダウンロードした場合は、A4サイズ両面印刷(1枚)で提出してください。

## 3. 作品提出方法について

市販の封筒(サイズは任意)を使用し、必要書類一式(調査書・提出作品の概要〔様式5〕)を同封のうえ、4ページに記載の「必要書類送付先(大学所在地ではありません)」へ簡易書留・速達で郵送してください。

### 【注意】

- ・必要書類と同封できない場合は、別の封筒等を使用し、4ページに記載の「必要書類送付先」へ簡易書留・速達で郵送してください。その際は、提出作品の概要〔様式5〕(用紙：A4サイズ両面)にも作品を別送する旨を記入してください。
- ・作品が破損しないよう、十分な梱包を行ったうえで発送してください。

<p>提出用記録媒体</p>	<p>作品を提出するにあたり、記録媒体の指定はありませんが、汎用性を考慮し次の媒体を推奨します。 [CD-R, DVD-R, USB メモリ, SD カード(miniSD, microSD を含む)] <u>なお、媒体の返却はできません。</u></p> <p><u>1. 媒体には氏名、作品名を明記してください。</u></p> <table border="1" data-bbox="456 813 1273 1025"> <tr> <td>CD-R, DVD-R</td> <td>油性マジックでレーベル面に直接記入すること。 (シール・ステッカーなどの貼り付けはしないこと。)</td> </tr> <tr> <td>USB メモリ</td> <td>直接記入したタグをつけるなど、各自工夫すること。</td> </tr> <tr> <td>SD カード</td> <td>記入した台紙に貼り付けるなど、各自工夫すること。</td> </tr> </table> <p><u>2. 輸送時の破損防止に配慮(クッション材に封入するなど)し、送付してください。</u></p>	CD-R, DVD-R	油性マジックでレーベル面に直接記入すること。 (シール・ステッカーなどの貼り付けはしないこと。)	USB メモリ	直接記入したタグをつけるなど、各自工夫すること。	SD カード	記入した台紙に貼り付けるなど、各自工夫すること。
CD-R, DVD-R	油性マジックでレーベル面に直接記入すること。 (シール・ステッカーなどの貼り付けはしないこと。)						
USB メモリ	直接記入したタグをつけるなど、各自工夫すること。						
SD カード	記入した台紙に貼り付けるなど、各自工夫すること。						
<p>アナログ・ ハンドワーク作品</p>	<p>アナログ・ハンドワーク作品は、裏面に「氏名」・「作品名」を記入するか、記入したものを貼り付けてください。 (アナログ・ハンドワーク作品は、合否発表後に郵送で返却します。)</p> <p>※原則として、提出したアナログ・ハンドワークの裏面等に受験番号を押印します。 ただし、作品ごとクリアファイルやケースに入れて提出した場合は、クリアファイル・ケースに受験番号シールを貼付します。</p> <p>※提出作品の取り扱いには十分注意しますが、汚損の可能性がないとはいえませんので、ご了承の上、提出してください。</p> <p><b>【大型の作品を提出した方について】</b></p> <p>返却時の郵送が難しいと入学センターが判断した場合、試験終了後等にお引き取りをお願いすることがあります。あらかじめご了承ください。また、試験当日は作品を持ち帰ることができるように鞆や袋などを持参してください。(基本は出願時の梱包材等をそのまま利用して、返却します。)</p>						

※添付書類がある場合には、添付書類にも「氏名」・「作品名」を記載してください。

## 合格発表について

1. 入試結果は受験ポータルサイト『UCARO』において、合否発表日の10:00以降に発表します。
2. 在籍(出身)学校宛に、入試結果等を通知します。あらかじめご了承ください。
3. 合否に関する問い合わせには一切応じられません。  
ただし、合否発表日の10:00以降になっても入試結果を受験ポータルサイト『UCARO』で照会できない場合は、入学センターに受験者本人が問い合わせてください。

## 『UCARO』での合否確認

合否確認は、受験ポータルサイト『UCARO』(<https://www.ucaro.net/>) にアクセスし、照会してください。

### ① 受験一覧から合否照会



照会する受験番号の「合否照会」を選択してください。

### ② 合否確認

#### 合格の場合



おめでとうございます。  
合格通知書をご確認ください。

・入学金、学費等の振込に必要な書類については左の画面下部の「**その他書類を印刷する**」ボタンよりご確認ください。

・「**入学手続案内**」は、入学手続メニューの「**書類ダウンロード**」から、ご確認ください。

## 合否照会期間

合否発表日の午前10:00から入学手続期限終了まで照会可能です。

## 【注意事項】

1. インターネットに接続されたパソコン、スマートフォンから利用できます。  
※ただし、暗号化通信(SSL)が可能な機種に限ります。
2. サービス開始直後は、アクセスの集中により表示されにくくなる場合があります。  
その場合は時間をおいてから再度アクセスしてください。
3. 操作方法や表示された結果等についての問い合わせには一切応じません。
4. 画面イメージは変更する場合があります。画面の誘導に従って操作してください。

※『UCARO』の会員登録・合否確認の方法は、『UCARO』公式サイトで確認してください。

※大学からの重要な連絡は『UCARO』により行います。

必ず『UCARO』に登録したメールアドレスへ届く連絡を確認してください。

## 入学手続について

本入学試験合格者は、受験ポータルサイト『UCARO』で「合格通知書」とともに「入学手続案内」等を確認することができます。  
「入学手続案内」に記載の手続方法に従い、所定の入学手続を完了してください。

### 1. 入学手続方法(概要)

所定の入学手続期間内に以下の①と②の両方の入学手続を完了した合格者に入学を許可します。

#### ①入学金・学費の納入

入学金・学費の納入は、受験ポータルサイト『UCARO』で「合格通知書」とともに確認することができる「入学手続番号通知書」を参照し、納入してください。

※納入にはPay-easy（ペイジー）決済を使用します。事前にご利用金融機関の振込限度額、上限回数などをご確認ください。

#### ②入学手続情報の登録

入学手続期間内に、受験ポータルサイト『UCARO』にて、必要な項目を入力・確認してください。

(『UCARO』にログイン > 「受験一覧」を選択 > 「入学手続」をクリック)

※入学手続に必要な情報・登録方法の詳細は、「入学手続」メニュー内の「書類ダウンロード」から確認できる「入学手続案内」に記載しています。

### 2. 入学手続期間

入学手続方法	手続期限		内容
	I 期	II 期	
第1次入学手続	2025年11月14日(金)	—	入学金のみ納入※1
第2次入学手続	2026年1月14日(水)	—	学費のみ納入
一括入学手続	—	2026年1月14日(水)	入学金および学費の納入
入学手続情報の登録	2026年1月14日(水)※2	2026年1月14日(水)※2	受験ポータルサイト『UCARO』にて入学手続情報の登録※3

※1 第1次入学手続期限内に入学金および学費等をまとめて納入することもできます。

※2 入学手続情報の登録は、合格発表日の10時から登録可能です。

※3 登録方法については「入学手続案内」を確認してください。

【注 意】一旦納入された入学金は、理由の如何にかかわらず返還いたしません。

## 学費および諸会費について

(単位：円)

		入学金	学費		諸会費		合計	1年次年間計	
			授業料	実験実習料 実習料	同窓会費	後援会費			
工学部 情報通信工学部	入学手続時	250,000	541,000	—	20,000	20,000	831,000	1,572,000	
	1年次後期	—	741,000	—	—	—	741,000		
建築・デザイン学部	入学手続時	200,000	641,000	—	20,000	20,000	881,000	1,622,000	
	1年次後期	—	741,000	—	—	—	741,000		
健康情報学部	健康情報学科 医療工学専攻	入学手続時	250,000	566,000	35,000	20,000	20,000	891,000	1,692,000
		1年次後期	—	766,000	35,000	—	—	801,000	
	健康情報学科 理学療法専攻	入学手続時	250,000	516,000	150,000	20,000	20,000	956,000	1,822,000
		1年次後期	—	716,000	150,000	—	—	866,000	
	健康情報学科 スポーツ科学専攻	入学手続時	250,000	441,000	50,000	20,000	20,000	781,000	1,472,000
		1年次後期	—	641,000	50,000	—	—	691,000	
総合情報学部	デジタルゲーム学科	入学手続時	250,000	566,000	25,000	20,000	20,000	881,000	1,672,000
		1年次後期	—	766,000	25,000	—	—	791,000	
	情報学科	入学手続時	250,000	541,000	—	20,000	20,000	831,000	1,572,000
		1年次後期	—	741,000	—	—	—	741,000	

※ 後期の学費については、入学後に通知します。(9月頃)

※ 経済情勢の著しい変動があった場合には、改定することがあります。

※ 2年次以降は、上表1年次後期の合計欄に記載された学費の納入が半期ごとに必要です。

例) 工学部の場合、2年次以降の年間納付金合計1,482,000円(前期741,000円, 後期741,000円)

※ 本学では、学園の教育研究条件の整備拡充を図るため寄附金を募集しておりますが、あくまで応募は任意であり、入学前には募集いたしません。

※ 同窓会・後援会の加入には諸会費の納入が必要です。

- ・同窓会とは：創立以来の大学卒業生の同窓会として「友電会」があり、終身会費一括納入をお願いしています。会員相互の親睦・交流と会誌発行をはじめ、母校発展のための各種の協力援助活動において重要な役割を果たしています。また、在学生への直接的援助活動では奨学金貸与、クラブ活動支援や就職支援などを行っています。
- ・後援会とは：入学されました学生の保護者を会員とした組織で、大学行事の支援、奨学金貸与、学生の福利厚生や就職に対する協力援助、教育研究への援助、あるいは学生生活を知り大学と家庭との連絡を密にする活動など、さまざまな事業を行っています。

## 成績優秀者奨学金チャレンジ制度

AO入学試験に合格した方も一般入学試験〔前期〕において実施する成績優秀者奨学金制度にチャレンジいただけます。また、本制度を通じて一般入学試験〔前期〕に出願される方は入学検定料が無料となります。完了した入学手続きが無効になることはありませんので、積極的に成績優秀者奨学金チャレンジ制度を活用してください。

### 〔制度活用の流れ〕

#### 1. AO入学試験に合格する

**合格発表** 〔Ⅰ期〕2025年11月1日(土)  
〔Ⅱ期〕2025年12月23日(火)

#### 2. 成績優秀者奨学金チャレンジ制度に出願する【入学検定料無料】

AO入学試験の合格者を対象に別途受験ポータルサイト『UCARO』のメッセージで案内をお送りします。チャレンジ制度の利用を希望される方は案内に従い、成績優秀者奨学金チャレンジ制度に出願してください。  
※AO入学試験で合格した学科／専攻と同一の学科／専攻しか出願できません。

#### 3. 期限内にAO入学試験の入学手続きを完了する

期限内に2次手続〔Ⅱ期〕で合格された方は一括手続)まで完了してください。

**手続期限** 〔Ⅰ期〕1次：2025年11月14日(金)／2次：2026年1月14日(水)  
〔Ⅱ期〕一括：2026年1月14日(水)

#### 4. 一般入学試験〔前期〕を受験する

試験会場は本学(寝屋川キャンパス)となります。  
※一般入学試験〔前期〕の詳細は当該入学試験要項をご確認ください。

#### 5. 成績優秀者奨学制度の対象となる

一般入学試験〔前期〕において、基準を上回った方は学費を全額もしくは半額を免除します。

**対象者** ベーシック型判定において、第1志望合格者で得点率70%以上の方のうち、  
得点率順位の上位50名

※学費(授業料・実験実習料・実習料)に入学金・諸費用は含まれません。  
※期間は入学後4年間です。(進級時に継続審査あり)

#### 6. 納入済みの学費のうち、奨学制度対象額が返還される

## ICT を活用した実学教育のためのパソコンの準備について

大阪電気通信大学では、学生のみなさんが工学、情報、ゲーム、医療健康等の各分野で ICT 活用のスペシャリストとして活躍できるように、充実した情報ネットワーク環境の下で ICT を活用した実学教育を行います。具体的には、レポート作成、コンテンツ制作、プレゼンテーション等、授業の様々な場面で活用しながら実践力を養成します。

大学からの連絡や授業資料の配布、課題提出でもパソコンを活用します。つきましては、入学時にパソコンの準備をお願いします。講義室や実験室には無線 LAN (WiFi) を完備しております。授業によっては専門的なソフトウェアをインストールする必要がありますが、無償で提供するソフトウェアも用意します。

必要なノートパソコンの仕様は学科／専攻ごとに異なります。具体的な機種等に関する情報は、入学手続きの完了後、3月中旬頃にWebサイトへの掲載、もしくは郵送にてご案内する予定です。

なお、2025年入学者の購入価格は学科／専攻により異なりますが、20～27万円程度となっております。

### (参考) 大学からキャンパスライセンスで無償提供可能なソフトウェアについて

在学中は、以下のソフトウェアを自身のパソコン等にインストールして教育・研究などに使用できます。

- ・ウイルス対策ソフトウェア : Trend Micro Apex One
- ・Microsoft 製品
  - Windows11 education : Windows OS
  - Microsoft365 : 最新の Office アプリケーション
  - VisualStudio : C, C#, Visual Basic 等の Microsoft 統合開発環境
- ・MATLAB : 数値計算・数式処理及びシミュレーション
- ・LabVIEW : 計測用システム開発ソフトウェア
- ・MultiSIM : 回路設計ソフトウェア (Windows のみ)
- ・ChemDraw Pro : 化学・生物分野での研究用ソフトウェア (Mac は一部のみ)

※メールやオンラインドライブ等の Google 社のサービスは、卒業後も継続して利用できる予定です。

(2025年6月時点での利用可能なソフトウェアです。入学時には変更となっている場合があります。)

学科によっては、進級に伴う科目選択に応じて、ソフトウェアの追加購入が必要になる場合があります。

※パソコンのスペック、授業での使用頻度等については、各キャンパス学務課窓口(寝屋川：072-813-7588、四條畷：072-876-3318)にお問い合わせください。

## 専願制度について

AO入学試験は専願制度の入学試験です。

当該試験に第一志望学科／専攻で合格された場合は、当該試験合格者として入学いただき、入学金・学費等振替制度等の利用が認められません。

※成績優秀者奨学金チャレンジ制度にて一般入学試験〔前期〕を受験し、奨学金の対象者となった場合のみ、同一の学科／専攻への振替を認めます。詳しくは、合格後にご案内します。

※第一志望学科／専攻以外で合格した場合、専願とは扱いません。

## 入学許可の取消しについて

以下のいずれかにあてはまる場合は、入学許可を取り消します。

- ・各出願資格において見込みで受験した方が、入学年月日までに卒業等ができなかった場合。
- ・必要書類に虚偽の記載があった場合。

※その他、本学が認めた場合を除いて、他の大学（短期大学を含む。）に在籍することはできません。

## 入学準備教育について

入学予定者を対象に入学準備教育を実施する予定です。

詳細が決まり次第、対象者へ別途お知らせします。

## 個人情報の取扱いについて

入学試験で取得した個人情報は、本学が以下の目的に利用し、他の目的には一切利用しません。

1. 入学試験の実施・運営に係る業務
2. 合否通知に係る業務
3. 入学手続に係る業務
4. 入学予定者への案内・通知に係る業務
5. 教育事業および学生生活に係る業務
6. 検定料・学費等の収納に係る業務
7. 出願状況等、入試統計に係る業務
8. 在籍（出身）学校への氏名、志願・受験状況、合否結果の通知に係る業務

なお、上記業務を行うにあたり、本学が委託した業者に、取得した個人情報の一部または全部を提供することがあります。その際には、委託した業者に対して、本学が定めるプライバシーポリシーを遵守する内容の契約を締結します。上記業務を超えた利用はありませんので、あらかじめご了承ください。

プライバシーポリシーにつきましては、本学Webサイトからご確認ください。

## 安全保障輸出管理について

本学は、教育・研究内容が国際的な平和および安全の維持を妨げることが無いよう、「外国為替及び外国貿易法」等に基づき安全保障輸出管理を行っています。それにより、希望する教育が受けられない場合や、研究ができないうちまたは希望する教育・研究内容の変更を求められる場合があります。

※安全保障輸出管理とは、日本を含む国際的な平和および安全の維持を目的として、軍事目的に利用可能な貨物（装置・試料等）および技術を、核兵器等の大量破壊兵器の開発を行っている国やテロリスト集団の手に渡さないようにするための管理制度で、日本においては、「外国為替及び外国貿易法」に従って実施されています。

※安全保障貿易管理の詳細については、以下の経済産業省のWebサイトを参照してください。

《経済産業省Webサイト》<https://www.meti.go.jp/policy/ampo/>

## 第三者への情報提供について

本学では、合否判定に必要な書類を在籍（出身）学校から提出いただいている関係から、在籍（出身）学校における進学指導の参考資料として活用されることを目的に「氏名」「志願・受験状況」「合否結果」を在籍（出身）学校に通知します。あらかじめ同意のうえ、出願してください。

# 『UCARO』会員登録

## ① 『UCARO』サイトにアクセスする。

<https://www.ucaro.net/>

サイトにアクセスし、【新規会員登録(無料)】をクリックしてください。



## ② 利用規約・個人情報の取扱いに同意する。

利用規約、個人情報の取扱いについてを読み、【同意条項に同意する】をクリックし、【次へ】をクリックしてください。

## ③ メールアドレスを登録する。



準備したメールアドレスを入力し【送信する】をクリックする。

※UCAROを通して、重要な案内を送付する場合があります。普段から確認しているメールアドレスをご登録ください。

## ④ 届いたメールにあるURLをクリックする。

登録したアドレスにメールが届きます。記載されているURLをクリックしてください。

※メールが届いてから24時間以内に登録されないとURLが無効になり再度登録する必要があります。

## ⑤ 本登録情報入力



画面の指示に従って会員登録を完了させてください。

※パスワードは8~16文字で、半角数字、半角大文字の英字、半角小文字の英字を全て含めないとエラーになります。

## ⑥ お気に入り大学選択



大阪電気通信大学を選択し、【入力内容を確認する】をクリックしてください。

※お気に入り大学は登録完了後変更が可能です。

## ⑦ 入力内容確認



登録された情報を確認し、間違いがなければ【この内容で登録を完了する】をクリックしてください。

※登録完了後にメールアドレスやパスワードなど入力した情報を変更することができます。

## ⑧ 本登録完了



これでUCARO会員登録は完了となります。

# 『UCARO family』会員登録

大学からの重要な連絡は『UCARO』を通じて行います。保護者の方も『UCARO family』にご登録いただき、連携することで受験生と同じ連絡を受け取ることが可能です。連絡に気づかず、不利益をこうむることがないように、ぜひご登録ください。

## ① 『UCARO family』のサイトにアクセスする。

<https://www.ucaro.net/family/>

サイトにアクセスし、会員登録を行ってください。



## ② 受験生の『UCARO』と連携する。

『UCARO family』から送られた「連携依頼メール」から『UCARO』で承認することで連携が完了します。

二次元コードはデバイスによっては読み取れない場合があります。



## 【よくある質問について】

### AO入学試験について

Q. 受験種別は2つのタイプを選択できますか。(例：小論文タイプ・資格評価タイプを同時に出願できますか)  
A. できません。受験種別は必ず1つだけ選択して出願してください。

Q. 所定の様式を書き損じてしまいました。再度、要項を取り寄せる必要はありますか。  
A. 要項を取り寄せる必要はありません。本学Webサイトに所定の様式を掲載していますので、指定のサイズに従って印刷し、書き直してください。

Q. 面接は個別面接ですか、集団面接ですか。  
A. 個別面接となります。詳細は要項の2ページを確認してください。

### 出願・郵送について

Q. 入力・選択誤りに気付きました。出願内容を修正することは可能ですか。  
A. 入学検定料納入前なら修正は可能ですので、「出願一覧」にある「確認・変更・決済」ボタンから修正を行なってください。

Q. 封筒宛名ラベルの出力方法が分かりません。(プリンターがないので出力できません。)  
A. 封筒は手書きでも問題ありません。  
その場合、4ページの封筒記入例をよく確認し、送付先の書き間違いに注意してください。

### 小論文タイプについて

Q. 小論文が所定用紙1枚にまとまらないので、2枚になってもいいですか。  
A. 小論文の複数枚の提出は認められません。所定用紙1枚にまとめてください。  
  
Q. 小論文内で数値データを使用しました。出典をまとめたものを別紙として提出していいですか。  
A. 別紙の提出は認めていません。出典先は本文内に明記してください。

### 資格評価タイプ、情報資格評価タイプについて

<資格評価タイプ、情報資格評価タイプ共通>

Q. 出願期間までに、資格の保有を証明できる書類(証明書、資格認定書等)が到着しません。Webなどで合格速報は確認できるので、スクリーンショットでの提出や取得見込みとして出願することはできますか。  
A. 資格取得見込みで出願することはできません。  
資格の保有を証明できる書類(証明書、資格認定書等)がある資格のみ受け付けます。

<資格評価タイプ>

Q. 評価対象資格を複数保有していますが、1つに絞らないといけませんか。  
A. 1つに絞っても、保有している資格から複数選んで出願しても問題ありません。  
ただし、様式3に1枚でまとまるように書類を縮小するなど工夫して貼付してください。

<情報資格評価タイプ>

Q. 情報系資格しか保有していませんが出願できますか。  
A. 記載している情報系資格(10ページ参照)のみでも出願可能です。  
資格評価タイプに準ずる資格(9ページ参照)は保有されている方のみ申請してください。

### 課外活動評価タイプについて

- Q. 個人種目ではなく団体種目での活動になりますが、出願は可能ですか。
- A. 団体種目での出願も可能です。ただし、メンバーであることが資料から判断できるようにしてください。
- Q. 対象課外活動実績を証明する書類として、部活動等で制作した冊子や活動記録等(要項の指定サイズ・枚数以外のもの)は受理してもらえますか。
- A. 受理できません。要項に記載のサイズ・枚数に収めてください。
- Q. 要項記載のサイズにするために、対象課外活動実績を証明する書類を拡大・縮小コピーをしてもいいですか。
- A. 拡大・縮小コピーをしても問題ありません。縮小コピーについては、文章内容等が読解できる範囲内で行なってください。

### 作品評価タイプについて

- Q. 絶対に汚されたくない作品を提出したいです。
- A. 原則、提出作品の裏面に受験番号を押印します。提出作品の取り扱いには十分注意しますが、破損や汚損の可能性がないとはいえませんので、絶対に汚されたくない作品の提出はご遠慮ください。
- Q. 提出したい作品が市販の封筒に入りません。
- A. 封筒に入らない場合は箱や大きな紙袋を使用し、作品が郵送中に破損しないよう、各自工夫して提出するようにしてください。
- Q. 共同制作またはグループで制作した作品は提出できますか。
- A. 共同・グループ制作作品の提出は可能です。共同制作者やグループに、本学の入学試験に使用していいか許可を得てから提出してください。  
また、作品提出概要に作品の制作過程の中で自身が担当した内容について、詳しく記載してください。

# 各種様式

以降のページは各種様式が綴じこまれております。  
ミシン目に沿って丁寧に切り取って使用してください。  
なお、必要書類についての詳細は「必要書類について(p.5)」をご確認ください。

## ○小論文タイプ

・小論文原稿用紙〔様式1〕

## ○資格評価タイプ／情報資格評価タイプ

・保有資格申請書1〔様式2〕

・保有資格申請書2〔様式3〕

## ○課外活動評価タイプ

・課外活動実績申請書〔様式4〕

## ○作品評価タイプ(デジタルゲーム学科)

・提出作品の概要〔様式5〕

○様式は以下の Web サイトからもダウンロードできます。

※様式は A4 サイズで印刷し、使用してください。なお、〔様式2〕,〔様式4〕および〔様式5〕は両面印刷してください。

URL:<https://www.osakac.ac.jp/examinee/admission/shutsugan/>



# 2026年度 AO入学試験 小論文原稿用紙

志願者 氏名	カナ氏名	受験番号 ※この欄には記入しないでください
	漢字氏名	
志望学科/専攻	学科	専攻 (※ 専攻のない学科の場合は空欄にしてください)

●志望学科/専攻のテーマについて、横書きで記述しなさい。(自筆, 800字程度, 黒ボールペンで記入すること。)

	100
	200
	300
	400
	500
	600
	700
	800



## 2026年度 AO入学試験 保有資格申請書1

志願者 氏名	カナ氏名	受験番号（※この欄には記入しないでください。）
	漢字氏名	
志望学科/専攻	学科	専攻（※ 専攻のない学科の場合は空欄にしてください）

●黒ボールペンで記入してください。 ●保有している資格の申請欄に○をつけてください。 ●資格の保有を証明するものがない場合は、申請できません。

## &lt;情報資格評価タイプのみ&gt;

	評価対象資格	申請欄
全学科/専攻 共通	情報処理推進機構(IPA)が実施する情報処理技術者試験 保有資格名( )	
	情報技術検定(2級以上)	

\*資格評価タイプに準ずる資格を保有している場合は<資格評価タイプ・情報資格評価タイプ共通>の欄にも○を付けてください。  
(表面:工学部/裏面:情報通信工学部, 建築・デザイン学部, 健康情報学部, 総合情報学部)

## &lt;資格評価タイプ・情報資格評価タイプ共通&gt;

## ○工学部

学科/専攻	評価対象資格	申請欄	学科/専攻	評価対象資格	申請欄
電気電子工学科	電気主任技術者(3種以上)		基礎理工学科 数理科学専攻	実用数学技能検定[数学検定](2級以上)※2	
	アマチュア無線技士(1級)			統計検定(3級以上)	
	実用数学技能検定[数学検定](2級以上)※2			計算技術検定(1級)	
	TOEIC®(500点以上)			TOEIC®(500点以上)	
	実用英語技能検定(2級以上)			実用英語技能検定(2級以上)	
	電気電子工学科が実施するセミナー修了証			実用理科学検定(物理または化学)(2級以上)	
電子機械工学科	電気主任技術者(3種以上)		基礎理工学科 環境化学専攻	天文宇宙検定(2級以上)	
	機械設計技術者(3級以上)			ファイナンシャル・プランニング技能検定(3級以上)	
	CAD利用技術者試験(2級以上)※1			数理科学専攻が実施するセミナー修了証	
	陸上特殊無線技士(2級以上)			環境社会検定 [eco 検定]	
	実用数学技能検定[数学検定](2級以上)※2			危険物取扱者(乙種以上)	
	TOEIC®(500点以上)			公害防止管理者(区分指定なし)	
機械工学科	実用英語技能検定(準2級以上)			実用理科学検定(2級以上, 分野指定なし)	
	電子機械工学科が実施するセミナー修了証			CAD利用技術者試験(2級以上)※1	
	機械設計技術者(3級以上)			実用英語技能検定(準2級以上)	
	CAD利用技術者試験(2級以上)※1			TOEIC®(500点以上)	
	電気主任技術者(3種以上)			環境化学専攻が実施するセミナー修了証	
	電気工事士(1種)				
	実用数学技能検定[数学検定](2級以上)※2				
	TOEIC®(500点以上)				
	実用英語技能検定(2級以上)				
	機械工学科が実施するセミナー修了証				

※1 2次元, 3次元いずれも認めます。

※2 1次試験, 2次試験の両方に合格した方がのみが対象となります。

## 資格評価タイプ・情報資格評価タイプ用

※本学 Web サイトよりダウンロードした場合は, A4サイズ(両面)で印刷してください。

## ○情報通信工学部

学科／専攻	評価対象資格	申請欄	学科／専攻	評価対象資格	申請欄
情報工学科	実用数学技能検定[数学検定](2級以上)※2		通信工学科	電気主任技術者(3種以上)	
	統計検定(3級以上)			電気工事士(2種以上)	
	TOEIC®(500点以上)			アマチュア無線技士(1級)	
	実用英語技能検定(2級以上)			陸上特殊無線技士(3級以上)	
	TOEFL iBT® (32以上)			海上特殊無線技士(3級以上)	
	IELTS (4.5以上)			工事担任者(総合通信)	
	情報工学科が実施するセミナー修了証			工事担任者(第一級アナログ通信)	
		工事担任者(第一級デジタル通信)			
		実用数学技能検定[数学検定](2級以上)※2			
		TOEIC®(500点以上)			
		実用英語技能検定(準2級以上)			
		通信工学科が実施するセミナー修了証			

## ○建築・デザイン学部

学科／専攻	評価対象資格	申請欄
建築・デザイン 学科  建築専攻 ・ 空間デザイン 専攻	エクステリアプランナー(2級以上)	
	アソシエイト・インテリアプランナー	
	CAD 利用技術者試験(2級以上)※1	
	建築 CAD 検定(2級以上)	
	品質管理検定(2級以上)	
	CG エンジニア検定(エキスパート)	
	色彩検定(2級以上)	
	カラーコーディネーター検定(2級以上)	
	実用数学技能検定[数学検定](準1級以上)※2	
	TOEIC® (500点以上)	
	TOEFL iBT® (45点以上)	
	IELTS(4.0以上)	
	実用英語技能検定(準2級以上)	
	建築・デザイン学科が実施するセミナー修了証	

## ○健康情報学部

学科／専攻	評価対象資格	申請欄
健康情報学科  医療工学専攻 ・ 理学療法専攻 ・ スポーツ科学 専攻	ME 技術実力検定(2種以上)	
	電気主任技術者(3種以上)	
	電気工事士(2種以上, 1種は技能試験合格で可)	
	パソコン利用技術検定(2級以上)	
	P 検 (スタンダードまたは準2級以上)	
	ボイラー技士 (2級以上, 1級は1級ボイラー技士試験に合格で可)	
	福祉用具専門相談員	
	福祉住環境コーディネーター(3級以上)	
	同行援護従業者(応用課程)	
	機械製図検定	
	計算技術検定(2級以上)	
	危険物取扱者(甲種)	
	危険物取扱者(乙種4類)	
	TOEIC®(500点以上)	
	実用英語技能検定(2級以上)	
健康情報学科が実施するセミナー修了証		

## ○総合情報学部

学科／専攻	評価対象資格	申請欄	学科／専攻	評価対象資格	申請欄
デジタルゲーム学科  ゲーム・ 社会デザイン 専攻 ・ デジタルゲーム 専攻 ・ ゲーム&メディア 専攻	情報処理検定(ビジネス情報部門1級)		情報学科	情報処理検定(プログラミング部門1級)	
	情報処理検定(プログラミング部門1級)			CG エンジニア検定(エキスパート)	
	パソコン利用技術検定(2級以上)			画像処理エンジニア検定(エキスパート)	
	CG-ARTS 検定エキスパートレベル (2つ以上取得)			実用数学技能検定[数学検定](準1級以上)※2	
	色彩検定(2級以上)			情報学科が実施するセミナー修了証	
	カラーコーディネーター検定 (アドバンスクラスまたは2級以上)				
	ジュニアマイスター(ゴールド)				
	ジュニアマイスター(シルバー)				
	実用数学技能検定[数学検定](準1級以上)※3				
	TOEIC®(500点以上)				
	TOEFL iBT® (32以上)				
	実用英語技能検定(2級以上)				
	デジタルゲーム学科が実施するセミナー修了証				

※1 2次元, 3次元いずれも認めます。

※2 1次試験, 2次試験の両方に合格した方が対象となります。

※3 1級については, 1次試験, 2次試験のいずれかに合格した方も対象となります

資格評価タイプ・情報資格評価タイプ用

※本学 Web サイトよりダウンロードした場合は, A4サイズ(両面)で印刷してください。

2026年度 AO入学試験  
保有資格申請書2(証明書貼付用)

志願者 氏名	カナ氏名	受験番号 ※この欄には記入しないでください
	漢字氏名	
志望学科/専攻	学科	専攻(※専攻のない学科の場合は空欄にしてください)

資格の保有を証明する書類(証明書, 資格認定書など)のコピーを, はがれないように面全体にのり付けして貼付してください。

その際, この用紙からはみ出ないように注意してください。また, 重ねたり, 折り曲げたりしないでください。見えない部分は無効になります。縮小したり, この用紙の裏面を利用したりしてもかまいません。

-----以下の空白に書類のコピーを貼付してください-----

裏面利用可

資格評価タイプ, 情報資格評価タイプ用



## 2026年度 AO入学試験 課外活動実績申請書

志願者 氏名	カナ氏名	受験番号 ※この欄には記入しないでください
	漢字氏名	
志望学科/専攻	学科	専攻 (※ 専攻のない学科の場合は空欄にしてください)

## 1. 課外活動実績

資料 番号	分野	活動の概要				活動の期間 (西暦)
		大会, コンクール, コンテストの 名称, 活動内容, 役割等	大会規模 <sup>注)</sup>	成績, 記録等	主催団体	
1	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
2	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
3	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
4	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
5	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
6	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
7	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
8	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
9	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
10	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
11	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月
12	・ものづくり ・文化・芸術 ・スポーツ ・生徒会活動, ボランティア, 自主活動 等 ・留学経験					年 月 ～ 年 月

注) 大会規模は次を参考に数字で入力してください。1：全国大会 2：近畿大会・西日本大会等 3：都道府県大会 4：地区大会 5：その他

◎「分野」欄には、該当する項目に○をしてください。

◎ 自筆、黒ボールペンで丁寧かつ正確に記入してください。

課外活動評価タイプ用 ※本学Webサイトよりダウンロードした場合は、A4サイズ(両面)で印刷してください。大阪電気通信大学



## 2026年度 AO入学試験 提出作品の概要

志願者 氏名	カナ氏名	受験番号 ※この欄には記入しないでください
	漢字氏名	
志望学科/専攻	学科 デジタルゲーム学科	専攻 (※ 専攻のない学科の場合は空欄にしてください)

## 1. 作品基本事項

作品名	
-----	--

作品ジャンル	作品概要	
(1)イラストレーション・ 絵画等 平面作品	デジタル作品	データ形式 BMP, GIF, JPEG, PDF, PNG, PSD, TIFF
		提出用記録媒体 CD-R, DVD-R, USBメモリ, SDカード, その他( )
	アナログ作品	別途送付する作品の有無※: 有 ・ 無
(2)デジタルゲーム・ アプリケーション作品	データ形式	MOV, MP4, WMV
	提出用記録媒体	CD-R, DVD-R, USBメモリ, SDカード, その他( )
(3)映像・動画作品	再生可能な アプリケーションソフトウェア	QuickTime Player, Windows Media Player
	提出用記録媒体	CD-R, DVD-R, USBメモリ, SDカード, その他( )
(4)音楽作品	再生可能な アプリケーションソフトウェア	QuickTime Player, Windows Media Player
	提出用記録媒体	CD-R, DVD-R, USBメモリ, SDカード, その他( )
(5)Web 作品	対象のブラウザ	Chrome, Edge, Internet Explorer, Firefox, safari, その他( )
	提出用記録媒体	CD-R, DVD-R, USBメモリ, SDカード, その他( )
(6)オンライン作品	利用した作品配信サービス	cluster, itch.io, piapro, Pixiv, Scratch, SoundCloud, unityroom, Vimeo, VirtualCast, YouTube, ニコニコ動画, その他( )
	提出用記録媒体	CD-R, DVD-R, USBメモリ, SDカード, その他( )
備考		

※ 必要書類と同封できない場合は「有」に○をし、別の封筒等を使用して送付してください。

◎ 自筆、黒ボールペンで丁寧かつ正確に記入してください。

◎ 作品ジャンル、作品概要の該当する項目に○をしてください。また、特記事項がある場合は備考欄に記入してください。

◎ 提出作品は自らの創意に基づいたものであるということが前提となります。

裏面の「制作意図」を、必ず記入してください。

2. 制作意図（1000字以内）

The image shows a large grid for writing the production intent. The grid is composed of small squares. On the right side of the grid, there is a vertical scale with numerical labels: 100, 200, 300, 400, 500, 600, 700, 800, and 900. The grid is intended for writing the production intent, which should be within 1000 characters.



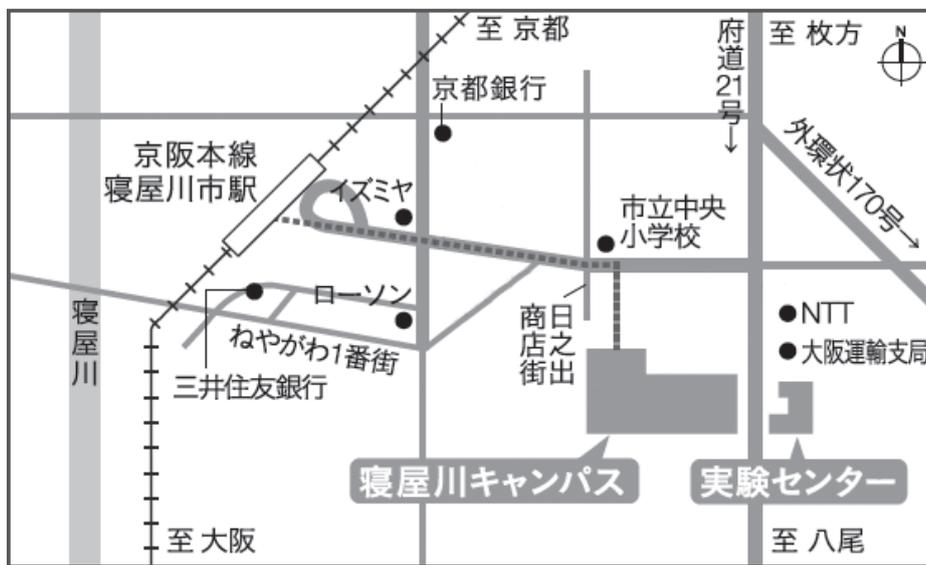
[寝屋川キャンパスへのアクセス]

●大阪方面から

JR大阪	JR大阪環状線 約13分	京橋	京阪本線 約12分	寝屋川市	徒歩 約7分	寝屋川 キャンパス
地下鉄梅田	大阪メトロ御堂筋線 約5分	淀屋橋	京阪本線 約20分			

●京都方面から

近鉄京都	近鉄京都線 約14分	丹波橋	京阪本線 約31分	寝屋川市	徒歩 約7分	寝屋川 キャンパス
祇園四条		京阪本線 約41分				



※四條畷キャンパスでの試験はありません。ご注意ください。

**大阪電気通信大学 入学センター**  
 〒572-8530 大阪府寝屋川市初町18-8  
 TEL 072(813)7374  
 FAX 072(825)4589  
 Webサイト <https://www.osakac.ac.jp/>

※上記は書類送付先ではありません。

## お問い合わせ先

入学試験要項や入試制度について	<b>大阪電気通信大学 入学センター</b> ○電話：072-813-7374 ○受付時間：平日 9:00～17:00（11:40～12:40 を除く） ※土日祝日を除く。学内行事等により平日を休業日とする場合があります。
インターネット出願サイトの 操作方法・支払方法について	<b>インターネット出願ヘルプデスク</b> お問い合わせ先はインターネット出願サイトの「問合わせ先」をご覧ください。 ○受付時間：10:00～18:00 ○受付期間：出願期間に準じます。

※UCAROの操作方法についてはUCAROのWebサイト (<https://www.ucaro.net/>) をご覧ください。

必ずお読みください。

毎年、出願の手続忘れや、提出書類に不備・不足があり、出願受理ができない方がいます。  
各自試験要項を熟読し、出願時や提出書類に不備・不足がないようしてください。

以下に、よくある不備内容等をまとめましたので、不備・不足がないか確認しながら出願準備・登録をしてください。

	内 容	左の内容を確認して、「はい」を○で囲んでください。
出願準備	出願資格を確認しましたか。	はい
	入学手続時や、在学時の学費等について確認しましたか。	はい
	インターネット出願登録期間を確認しましたか。 ____月____日(____)～____月____日(____)	はい
	必要書類送付期間を確認しましたか。 ____月____日(____)～____月____日(____)	はい
	試験日、試験会場等を確認しましたか。 ____月____日(____) 試験会場 大阪電気通信大学(寝屋川キャンパス)	はい
	調査書の提出が必要です。 在籍(卒業)学校に調査書の作成を依頼しましたか。	はい
	写真データの準備はしましたか。※適切な写真になっていますか。	はい
	受験タイプごとに提出物が異なりますが、提出物の準備はできていますか。 受験タイプごとの提出物や注意点は要項を確認ください。 (例 資格評価タイプなら資格取得の証明書および認定書を提出できるようコピーをする。手元になければ取り寄せる作業を行う)	はい
出願の登録・検定料の納入	出願には『UCARO』会員登録が必要です。 『UCARO』会員登録は完了しましたか。 ※登録したメールアドレスへ大学から連絡を行う場合があります。 よく利用するメールアドレスを登録してください。	はい
	受験タイプを正しく選択しましたか。	はい
	志望学科/専攻を正しく選択しましたか。	はい
	電話番号を正しく入力しましたか。 ※入力した電話番号は、不備等があった際の連絡先として使用します。 繋がる電話番号を正しく入力してください。	はい
	住所を正確に入力しましたか。 ※大学からの送付物は、入力した住所宛に送付します。 マンション名や号室漏れで到着しない受験生が多数いますので、正確に入力してください。	はい
	入学検定料は納入しましたか。	はい
必要書類の郵送	試験要項5・6ページに記載の必要書類の準備はできましたか。 自身が出願する受験タイプの提出物や注意については該当ページを確認ください。	はい
	必要書類が入る市販封筒を準備し、宛名ラベルの貼付または試験要項4ページにある記入例に従い封筒の宛名を記入しましたか。 ※大学所在地ではありません。	はい

全ての項目が確認できた上で、準備した書類を封筒に一括同封し、郵便局窓口を持参し「簡易書留・速達」で郵送してください。